**T.C. KİLİS VALİLİĞİ**

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

**2019 – 2023 STRATEJİK PLANI**



****

**Strateji Geliştirme Şubesi**

**KİLİS**

****

****

*“Şimdiye kadar uygulanan eğitim ve öğretim yöntemlerinin milletimizin geri kalmasında en önemli etken olduğu kanısındayım. Onun için bir milli eğitim programından söz ederken, eski devrin boş inançlarından ve yaratılışımızla hiç ilgisi olmayan yabancı fikirlerden, doğudan ve batıdan gelebilen bütün   etkilerden tamamen uzak, milli karakterimiz ve milli tarihimizle uyumlu bir kültür kastediyorum. Çünkü milli dehamızın gelişmesi ancak böyle bir kültür ile sağlanabilir.”*

Mustafa Kemal ATATÜRK

****

****

**ÖNSÖZ**

Çok hızlı değişim ve dönüşümlerin yaşandığı dünyamızda kamu kurum ve kuruluşların işlevlerini verimli bir şekilde sürdürebilmeleri, kamu kaynaklarının stratejik önceliklere göre etkin kullanılmasını gerektirmektedir. Kaynakların etkin kullanımı, izlenmesi, hesap verebilirlik anlayışının geliştirilmesi ancak stratejik planlama ile mümkündür.

Küreselleşen dünyaya paralel olarak ülkemizde de son yıllardaki yönelim, kamu ve özel sektör kuruluşlarının mevcut durumlarını ortaya koyarak, gelecek planlarını yapması yönündedir.

Eğitim, uzun soluklu bir yatırımdır ve ülkenin kalkınmasında önemli bir yere sahiptir. İnsanlarımızı bilgi çağının gereklerine uygun olarak hayata hazırlamak için kaliteli bir eğitim sunmak günümüz dünyasında çok önemlidir. Nitelikli bir eğitim, nitelikli bir yaşamın ve geleceğin güvencesidir. Eğitim kurumlarının kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanunda değişiklik yapan 5436 sayılı Kanun, kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılmasını gerekli görmektedir. Yeni kamu yönetimi anlayışı gereği olarak; Kilis Millî Eğitim Müdürlüğü 2019 - 2023 dönemi stratejik planının oluşturulması sürecinde başta İl Millî Eğitim Müdürümüz olmak üzere emeği geçen herkese teşekkür ederim.

**Recep SOYTÜRK**

Kilis Valisi

****

**SUNUŞ**

Ülkelerin toplumsal ve ekonomik kalkınmalarını sağlayabilmek için en önemli gücün bilgiye erişim kapasitesi olduğu günümüz dünyasında, eğitim kurumlarının önemi giderek artmaktadır. İçinde bulunduğumuz yüzyıl, eğitim kurumlarında bilgiyi yapılandırabilen, eleştirel düşünebilen, sorumluluk alabilen ve somut ürünler oluşturabilen bireylerin yetiştirilmesi ihtiyacını meydana getirmiştir. Bu bağlamda eğitim kurumlarının katılımcı, rasyonel, ölçülebilir ve yenilikçi hedefler belirleyerek iç ve dış paydaşların ihtiyaçlarına cevap vermesi gerekmektedir. Ülkemizin planlı ekonomi sistemine geçmesiyle birlikte, tüm eğitim kurumlarının beş yıllık stratejik plan hazırlamaları ve bu planları sistematik bir şekilde uygulamaları gerekmektedir.

Kurumumuzun ulaşmak istediği amaç ve hedefleri belirten, gerçekleştirilecek faaliyetleri ve hayata geçirilmesi düşünülen stratejileri niteleyen 2019-2023 Stratejik Planı; tüm paydaşların görüşleri alınarak, demokratik ve kolektif bir ekip çalışması içerisinde hazırlanmıştır. Bu planın il genelinde gerçekleştirilecek tüm eğitsel faaliyetlere örnek teşkil edecek bir model olmasını diliyorum.

**M. Emin AKKURT**

Kilis İl Milli Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER

[1. BÖLÜM 1 8](#_Toc26958121)

[1.1. GİRİŞ 8](#_Toc26958122)

[1.2. STRATEJİK PLAN HAZILIK SÜRECİ 9](#_Toc26958123)

[1.2.1. İl MEM Stratejik Plan Hazırlama Ekibi 10](#_Toc26958124)

[1.2.2. Hazırlık Programı 10](#_Toc26958125)

[2. BÖLÜM 2 12](#_Toc26958126)

[2.1. DURUM ANALİZİ 12](#_Toc26958127)

[2.1.1. Kurumsal Tarihçe 12](#_Toc26958128)

[2.1.2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi 13](#_Toc26958129)

[2.1.3. Üst Politika Belgeleri 21](#_Toc26958130)

[2.1.4. Paydaş Analizi 22](#_Toc26958131)

[2.1.5. Kurum Analizi 23](#_Toc26958132)

[2.1.6. PESTLE Analizi 26](#_Toc26958133)

[2.1.7. GZFT Analizi 27](#_Toc26958134)

[2.1.8. Tespitleri ve İhtiyaçların Belirlenmesi 30](#_Toc26958135)

[3. BÖLÜM 3 30](#_Toc26958136)

[3.1. GELECEĞE YÖNELİM 30](#_Toc26958137)

[3.1.1. Misyonumuz 30](#_Toc26958138)

[3.1.2. Vizyonumuz 30](#_Toc26958139)

[3.1.3. Temel Değerler 30](#_Toc26958140)

[3.1.4. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari 31](#_Toc26958141)

[3.1.5. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler 33](#_Toc26958142)

[4. BÖLÜM 4 53](#_Toc26958143)

[4.1.1. Maliyetlendirme 53](#_Toc26958144)

[5. BÖLÜM 5 55](#_Toc26958145)

[5.1.1. İzleme ve Değerlendirme 55](#_Toc26958146)

[5.1.2. Performans Göstergeleri 56](#_Toc26958147)

**ŞEKİLLER**

[Şekil 1: Kilis İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli 11](#_Toc26800455)

[Şekil 2: Teşkilat Yapısı 23](#_Toc26800456)

[Şekil 3: İzleme ve Değerlendirme Süreci 56](#_Toc26800457)

**TABLOLAR**

Tablo 1: İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Ekibi 10

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu 21

Tablo 3: ( 2018- 2019 ) Yönetici Dâhil Öğretmen Sayıları 24

Tablo 4: İl Geneli Milli Eğitim Müdürlüğü Norm ve Mevcut Sayıları (2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı) 25

Tablo 5: 2019 Yılı MEB Bütçe Tasarısı (Fonksiyonel Sınıflandırma) 26

Tablo 6: 2019 Yılı MEB Bütçe Tasarısı (Ekonomik Sınıflandırma) 26

Tablo 7: 2019-2023 Yılları Arası İl Özel İdareden Planlanan Ödenek 53

Tablo 8: Kilis MEM 2019-2023 Stratejik Planı Tahmini Bütçe Dışı Kaynaklar 53

Tablo 9: Kilis MEM 2019-2023 Stratejik Planı Tahmini Toplam Kaynak İhtiyacı 53

Tablo 10: Amaç ve Hedefler / Maliyet / Oran 54

**KISALTMALAR**

|  |  |
| --- | --- |
| AB | * Avrupa Birliği |
| ABİDE | * Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi |
| AR-GE | * Araştırma, Geliştirme |
| EBA | * Eğitim Bilişim Ağı |
| E-Okul | * Okul Yönetim Bilgi Sistemi |
| FATİH | * Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi |
| GZFT | * Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit |
| HBÖ | * Hayat Boyu Öğrenme |
| İHL | * İmam-Hatip Lisesi |
| İKB | * İnsan Kaynakları Bölümü |
| KHK | * Kanun Hükmünde Kararname |
| LGS | * Liselere Giriş Sınavı |
| MEB | * Milli Eğitim Bakanlığı |
| MEBBİS | * Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri |
| MEİS | * Milli Eğitim İstatistik Modülü |
| MEM | * Milli Eğitim Müdürlüğü |
| MTE | * Mesleki ve Teknik Eğitim |
| OECD | * Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı) |
| PESTLE | * Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz |
| PISA | * Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı) |
| SGB | * Strateji Geliştirme Başkanlığı |
| SP | * Stratejik Plan |
| STK | * Sivil Toplum Kuruluşları |
| TÜBİTAK | * Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu |
| TÜİK | * Türkiye İstatistik Kurumu |
| YEĞİTEK | * Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü |

**İL MİLLİ EĞİTİMİ MÜDÜRLÜĞÜNÜN BİRİM İSİMLERİNİN KISALTMALARI**

|  |  |
| --- | --- |
| BİETHŞ | : Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi |
| DHŞ | : Destek Hizmetleri Şubesi |
| DÖHŞ | : Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi |
| HBÖHŞ | : Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi |
| HHB | : Hukuk Hizmetleri Birimi |
| İEHŞ | : İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi |
| İKHŞ | : İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi |
| MMB | : Maarif Müfettişleri Başkanlığı |
| MTEHŞ | : Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi |
| OHŞ | : Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi |
| ÖERHŞ | : Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi |
| ÖÖKHŞ | : Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi |
| ÖZLB | : Özel Büro |
| SGHŞ | : Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi |
| TEHŞ | : Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi |

# BÖLÜM 1

## GİRİŞ

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 10.12.2003 tarihinde çıkartılan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2010-2014 ikincisini ise 2015-2019 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Müdürlüğü üçüncü stratejik planı olan Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı’nı da kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansları önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlamıştır.

2019-2023 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, tüm birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta Eğitim Vizyonu 2023, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir. Bu doğrultuda on dokuz stratejik amaç bu stratejik amaçlar altında da beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

5018 sayılı Kamu Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve söz konusu kanunun 9. maddesi ile kamu idarelerinin stratejik plan hazırlamaları, belirlenmiş takvim ile zorunlu kılınmıştır. 2019-2023 stratejik plan çalışmaları 2018/16 sayılı Stratejik Planlama Genelgesi kapsamında Kilis Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama hazırlama çalışmalarına başlamıştır.

## STRATEJİK PLAN HAZILIK SÜRECİ

Stratejik planlama çalışmalarının başarısı büyük ölçüde plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına bağlıdır. Kilis Millî Eğitim Müdürlüğü, iyi koordine olmak ve iyi bir süreç yönetimi sağlamak, tabana ve genele yayılım esasında çoklu ve katılımlı yöntemlerle uygulanması tasarlanan stratejik planlama sürecine başlangıç teşkil edecek yeni stratejik planın hazırlık çalışmaları için oluşturulan Stratejik Plan Ekibi Stratejik Planlama hazırlığını beş aşamada ele almıştır.

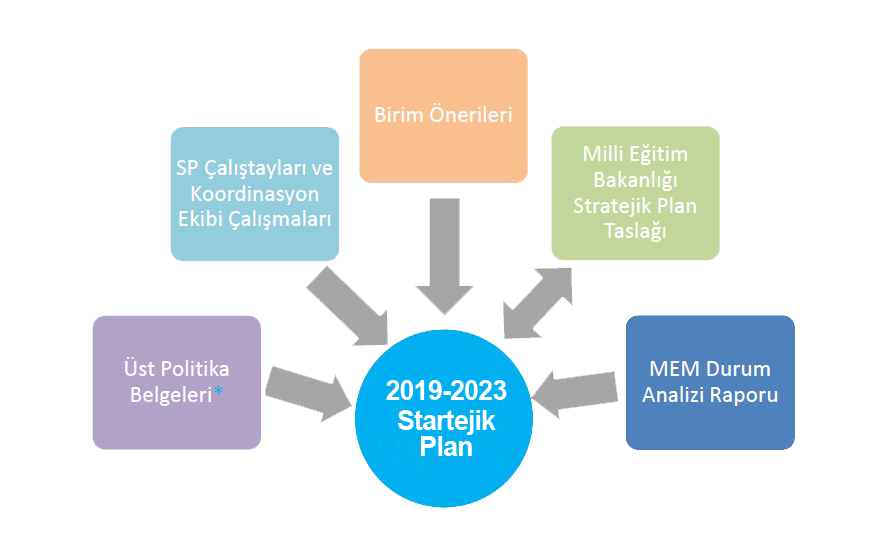
\*Planlama çalışmalarının sahiplenilmesi

\*Organizasyonun oluşturulması

\*İhtiyaçların tespiti

\*İş planının oluşturulması

\*Hazırlık programının Yapılması



Kurumun bütün çalışanlarına 2019-2023 Stratejik Planlama çalışmalarının başladığı web sitemizde yayınlanmıştır. Üst yönetimin desteği sağlanmadan gerçekleştirilebilir bir stratejik plan yapmak imkânsızdır. Bu amaçla Kurumun üst ve orta düzey yöneticileriyle çeşitli aşamalarda toplantılar yapılmıştır. Toplantılar bu süreçte izlenecek yol haritalarının tespitinde oldukça yararlı olmuştur.

Hazırlık sürecinin önemli bir aşaması stratejik planlamayı yönetecek ekiplerin oluşturulmasıdır. Stratejik planlamanın kuruluşta farklı düzeyleri ve kilit dış etkileşenleri temsil eden bir ekip tarafından yürütülmesi ve ekip üyelerinin seçiminde olası katılımcıların etki güçleri, etkilenme dereceleri, sahip oldukları bilgiler ve çalışmalara ilgileri değerlendirilmesi gereken hususlar olarak belirtilebilir. Kilis Millî Eğitim Müdürlüğün ’de ekiplerin seçiminde kişilerin bu özellikleri yanı sıra ekibin kuruluşu temsil yeteneği, üst yönetimin katılımı, ekip içindeki bölüşümünde çeşitli işleri üstlenebilecek kişilerin dâhil edilmesi gibi hususlar dikkate alınmıştır. Ekibin birlikte çalışmasını kolaylaştırmak üzere özellikle ‘ekip ruhu’ oluşturmaya yönelik faaliyetler planlanmış ve uygulanmıştır.

Bu çalışmaların ilk adımı olarak planlama çalışmalarında koordinasyon, süreç yönetimi ve karar verme organı olarak çalışacak aktörler ve üstlenecekleri işlevler belirlenmiştir.

### İl MEM Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

Stratejik Planlama Üst Kurulu yaptığı ilk toplantısında ilimizin Stratejik Planı’nın hazırlanmasında yapılacak işler konusunda planlama ve hazırlık çalışmaları görüşülmüş, Stratejik Planlama çalışmalarının doğrudan yürütülmesi ve Üst Kurul’a belirli dönemlerde rapor sunmak, Üst Kurul’un önerileri doğrultusunda çalışmaları yürütmek üzere ***“İl MEM Stratejik Plan Ekibi”*** oluşturulmasına karar verilmiştir. Çalışma grubu oluşturulmasında kurumda her şubeden bir kişinin katılımıyla, araştırma ve raporlaştırma süreçlerine hâkim, çalışmalara yeterli zamanı ayırabilen, farklı uzmanlık alanlarına sahip ve alanında bilgi birikime sahip özellikteki personelden seçilmiştir. Stratejik Planlama Ekibi şu isimlerden oluşmaktadır.

Tablo 1: İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İL STRATEJİ PLANLAMA EKİBİ | | |
| 1 | **İl Milli Eğitim Şube Müdürü** | **Bayram Ali YILDIRIM** |
| 2 | **SP İl Koordinatörü** | **İsmail YENER** |
| 3 | **Şef** | **Ahmet YILDIRIM** |
| 4 | **Şef** | **Hasan UTUCU** |
| 5 | **Şef** | **Kemal Oktay KARAPİRLİ** |
| 6 | **Şef** | **Zerrin PALTA** |
| 7 | **Şef** | **Gürsel KORKUT** |
| 8 | **Şef** | **Ali SARAÇOĞLU** |
| 9 | **Şef** | **Emrullah KAYA** |
| 10 | **Şef** | **Fatma YILDIZ** |
| 11 | **Şef** | **Özlem Hüsne YILMAZ** |
| 12 | **Şef** | **Ayten BAYSAL** |

### Hazırlık Programı

Stratejik Plan Hazırlama Programı, Kilis Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Modeli, SP iş akış şeması ve iş takvimine uygun olarak tamamlanmıştır.

Öz değerlendirme ve çevre değerlendirmeyi esas alan bir stratejik yaklaşım benimsenmiştir.

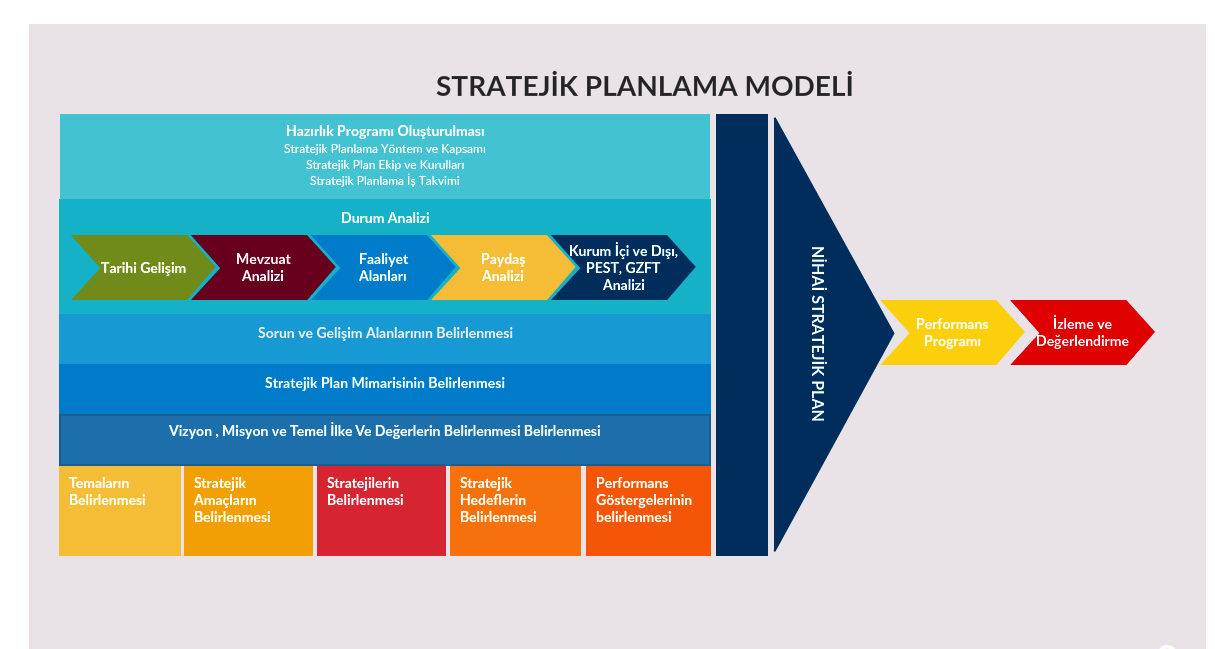
Stratejik Planlama Sürecinin en belirgin özelliği kurumsal misyon ve vizyona dayalı bir süreç olmasıdır. Sürecin temel unsurlarından birisi de (G) güçlü ve (Z) zayıf yönler ile (F) fırsat ve (T) tehditlerin yani kurumsal değerlendirme olan öz değerlendirme ve çevre değerlendirmesine dayanmasıdır.

Kurumsal değerlendirme çalışmalarında, öz değerlendirme çalışmaları ile kurumun mevcut durumunu, çevre değerlendirme çalışmaları ile kurumu etkileyen dış faktörlerin tespiti ve bunları dikkate alarak kendine özgü stratejiler ve hedefler belirlemesi öngörülmektedir.

Bu kapsamda, (kurumun her birimi bir üst düzeyin misyon, vizyon ve stratejilerine uygun bir stratejik yapılanma içerisinde olması benimsenmiştir. Bu nedenle bu Stratejik Plan kurumun üst yönetimince belirlenen yöntem ve tercihlerle alt birimlerin yönlendirilmesi sonucu alt birimlerden yukarıya bilgi akışı sağlanması yöntemi kullanılarak hazırlanmıştır.

Kurumun hedefleri doğrultusunda belirlenmiş olan birim ve alt birim hedefleri ile faaliyetler/projelerin tüm aşamalarda hazırlanacak olan “Uygulama Planları” ile ilgili birimlerde çalışan bireylerin hedeflerine dönüştürülerek, hem hedeflerin gerçekleştirilmesi hem de izlenmesi yani hedeflere hangi oranda ulaşıldığını gösteren “Performans Göstergelerinin” belirlenmesini ve bunların periyodik olarak izlenerek iyileştirmesi sağlanacaktır. Her eylem planında ilgili hedefin gerçekleştirilmesine yönelik olan faaliyetlerin neler olduğu, kimin sorumluluğunda faaliyetlerin gerçekleştirileceği ve her faaliyetin başlama ve bitiş zamanları açık olarak belirtilecektir.

Şekil 1: Kilis İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli



# BÖLÜM 2

## DURUM ANALİZİ

### Kurumsal Tarihçe

#### Kilis İl Milli Eğitimin Gelişimi

##### İlkokul Düzeyinde Gelişimi

##### C:\Users\HASAN\Desktop\k_13163233__dsc8227.jpg

“İlimizde ilköğretim 1.kademe düzeyinde öğrenim 1908 yılında Protestan Kilisesi avlusunda Nilüfer Okulu adı altında eğitime başlamış, 1930 yılında Cumhuriyet ilkokulu adını alarak aynı binada eğitime devam etmiştir.

Teali Nisvan İptidai Mektebi adı ile Tevhid-i Tedrisat Kanununun Kabulünden itibaren 03 Mart 1924 yılında Kız Okulu olarak tedrisat yapılmış ve 1 numaralı mektep adını alan okul, günümüzde Şehit Sakıp ilköğretim Okulu olarak eğitimini sürdürmektedir. Ayrıca;

1924 yılında bir ermeni evinde 7 Kanun-i Evvel adı altında açılan ilkokul halen 7 Aralık İlköğretim Okulu adı altında eğitimini sürdürmektedir.

1927 yılında Kemaliye İlkokulu, 1954 yılında İnönü-Ziraat İlkokulu, 1954 yılında Hürriyet İlkokulu, 1964 yılında Aslanbey İlkokulu, halen ilköğretim düzeyinde öğretimlerini sürdürmektedirler.

İlimizde şu anda 90 ilkokul eğitim-öğretimlerini sürdürmektedir. Bu okullarımızın 49 tanesi İl Merkezinde, 22 tanesi Musabeyli İlçemizde, 11 tanesi Polateli İlçemizde, 8 tanesi Elbeyli İlçemizde eğitim-öğretim yapmaktadır.

1. **Ortaokul Düzeyinde Gelişimi**

1915 yılında Kilis Ortaokulu, 1946 – 1947 eğitim öğretim yılında 3 sınıflı erkek sanat Ortaokulu, 1948 yılında Kız Enstitüsü açılmıştır.

İlimizde şu an itibari ile 5 İmam Hatip Ortaokulu, 39 Ortaokul olmak üzere toplam 44 ortaokul eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Merkez ilçemizde 29, Musabeyli ilçemizde 8, Polateli ilçemizde 3, Elbeyli ilçemizde 4 ortaokulda eğitim-öğretim yapılmaktadır.

1. **Ortaöğretim ( Lise ) Düzeyinde Gelişimi**

1958 Yılında Kilis Ortaokulu bünyesinde Kilis Lisesi, 1961-1962 öğretim yılında Yatılı Kız Öğretmen Okulu açılarak öğretimlerini sürdürmüşlerdir.

İlimiz genelinde 5 İmam-Hatip Lisesi, 5 Mesleki ve Teknik Lise, 4 Anadolu Lisesi, 1 Fen Lisesi, 1 Sosyal Bilimler Lisesi, 2 Özel Eğitim Lisesi olmak üzere toplam 21 Ortaöğretim kurumu bulunmaktadır.

İlimiz merkezinde 1 Halk Eğitim Merkezi, 1 Mesleki Eğitim Merkezi, 1 Rehberlik ve Araştırma Merkezi, 1 Öğretmenevi bulunmaktadır.

### Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

* T.C. Anayasası
* 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
* 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
* 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705 ‐ Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG:21.11.2003 / 25296)
* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
* 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
* 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu
* 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
* 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
* İl Milli Eğitim Müdürlüğü İç Yönergesi
* MEB Personel Mevzuat Bülteni
* Taşımalı İlköğretim Yönetmeliği
* Milli Eğitim Bakanlığı Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)
* Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği

Müdürlüğümüz 18 Kasım 2012 Tarih ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği doğrultusunda iş ve işlemlerine devam etmektedir.

04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Teşkilatlanması 43 No’lu Genelge.

İl millî eğitim müdürlüğü illerde (merkez ilçeler dâhil), Maarif Müfettişleri başkanlığı ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri; ilçe millî eğitim müdürlüğü ise ilçelerde, şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

İl millî eğitim müdürlüklerindeki sivil savunma uzmanları hakkında 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete ’de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik hükümleri uygulanır.

#### Kilis Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmetleri Alanları ve Görevleri

##### İl Maarif Müfettişleri Başkanlığı

Maarif müfettişleri başkanlığının görevleri şunlardır:

*a) Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyeti yürütmek,*

*b) Öğretim materyalleri ile ilgili süreç ve uygulamaları izlemek ve değerlendirmek,*

*c) Sistem boyutunda eğitim ve öğretim süreçleri ile uygulamaları izlemek ve değerlendirmek,*

*d) Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarını*

*Yapmak,*

*e) İzleme ve değerlendirme raporları hazırlayarak ilgili birimlerle paylaşmak,*

*f) İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının teftiş, denetim, rehberlik,*

*İşbaşında yetiştirme ve değerlendirme hizmetlerini yürütmek,*

*g) İl millî eğitim müdürü hariç yönetici, öğretmen ve diğer memurların denetim ve*

*Rehberlik hizmetlerini yürütmek,*

*ğ) İnceleme, soruşturma veya ön inceleme raporlarıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,*

*h) Öğretmen ve yöneticilerin uyum eğitimi ve gelişimlerine yönelik çalışmalar yapmak,*

*ı) Eğitim-öğretim ve yönetim süreçlerinin geliştirilmesinde rehberlik çalışmaları yapmak,*

##### Hukuk işleri – 1

*a) Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*b) Disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak,*

*c) Adlî ve idarî makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek*

*d) Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak.*

##### Hukuk İşleri

Hukuki konulara ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

*a) Malî, hukukî ve fikrî haklar konusundaki uyuşmazlıklara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*b) Adlî ve idarî davalar ile tahkim yargılaması ve icra işlemlerinde Valiliği veya Kaymakamlığı temsil etmek,*

*c) Dava ve icra işlemlerini yürütmek, anlaşmazlıkları önleyici hukuki Stratejileri almak,*

*ç) Hizmet satın alma yoluyla yaptırılan dava ve icra takiplerini izlemek ve denetlemek,*

*d) İdarî, adlî ve icra davalarıyla ilgili yazışmaları yapmak,*

*e) İdarî ve adlî itirazlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,*

*f) Mevzuatı takip etmek, uygulanmasını gözetmek,*

*g) Mevzuat ve hukuki konularda birimlere görüş bildirmek.*

##### İnsan Kaynakları Hizmetleri

*a) İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,*

*b) Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,*

*c) İl/ilçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,*

*ç) Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,*

*e) Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,*

*f) Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,*

*g) Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,*

*ğ) Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek,*

*h) Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,*

*ı) 25.6.2001 tarihli ve 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu kapsamındaki görevleri yürütmek.*

*i) Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,*

*j) Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık eğitimi programlarını uygulamak,*

*k) Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimler yapmak,*

*l) Öğretmen yeterliliklerine ilişkin Bakanlığa geri bildirim ve önerilerde bulunmak,*

*m) Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,*

*n) Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak,*

*o) Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek*

##### Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri

Mesleki ve teknik eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

*a) Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek,*

*b) 5.6.1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,*

*c) Meslekî ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak.*

##### Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri

Özel öğretim kurumlarına ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

*a) Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejilerini uygulamak,*

*b) Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,*

*c) Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,*

*ç) 8.2.2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek,*

*d) Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*e) Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,*

*f) Azınlık okulları, yabancı okullar ve milletlerarası okullara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*g) Özel okulların arsa tahsisi ile teşvik ve vergi muafiyetiyle ilgili iş ve işlemlerini yürütmek,*

*ğ) Kursiyerlerin sınav, ücret, sertifika ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek*

*h) Özel öğretim kurumlarını ve özel yurtları denetlemek, sonuçları raporlamak ve değerlendirmek,*

*ı) Özel öğretim kurumlarında öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçleri izlemek, değerlendirmek,*

*i) Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,*

*j) Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek.*

##### Temel Eğitim Hizmetleri

Temel eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

*a) Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak,*

*b) İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek.*

*c)Okul sütü ile ilgili her türlü iş ve işlemler.*

##### Ortaöğretim - Din Öğretimi Hizmetleri

Ortaöğretime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

*a) Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek,*

*b) Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak.*

Din öğretimine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

*a) Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,*

*b) Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek,*

*c) Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek.*

##### Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri

Hayat boyu öğrenmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

*a) Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici Stratejiler almak,*

*b) Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek,*

*c) Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak,*

*ç) Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak,*

*d) Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,*

*e) Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak,*

*f) Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek,*

*g) Edinilen bilgilerin denkliğine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*ğ) Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.*

##### Strateji Geliştirme Hizmetleri

Strateji geliştirmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

*a) İl/ilçe düzeyinde iş takvimini hazırlamak,*

*b) İl/ilçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,*

*c) Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek,*

*ç) Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,*

*d) Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,*

*e) Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,*

*f) İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayınlamak,*

*g) Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını izlemek, yerel ihtiyaçlara göre performans ölçütleri geliştirmek ve uygulamak,*

*h) İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,*

*i) Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek,*

*j) Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,*

*k) İlçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının proje hazırlama ve yürütme kapasitesini geliştirici çalışmalar yapmak,*

*l) Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve malî yönetimi izlemek, raporlamak.*

##### Destek Hizmetleri – 1

*a) Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,*

*b) Ayrıntılı harcama programını hazırlamak,*

*c) Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,*

*d) Malî durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,*

*e) Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,*

*f) Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak,*

*g) Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,*

*h) Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,*

*i) Eğitim Kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,*

##### Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri

Bilgi işlem ve eğitim teknolojilerine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

*a) Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütmek,*

*b) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak,*

*c) Sınav komisyonunun sekretarya hizmetlerini yürütmek,*

*d) Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek,*

*e) Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek,*

*f) Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*g) İlgili birimler ile işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüşümünü sağlamak,*

*h) Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*ı) Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,*

*h) Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek,*

*i) Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-içerik projelerini incelemek ve değerlendirmek,*

*j) Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yapmak,*

*k) Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*l) Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek,*

*m) Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak,*

*n) Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak,*

*o) Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*ö) Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*p) Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yapmak,*

*r) İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek,*

*s) Çağrı sistemleri kurulmasına ve işletilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.*

##### İnşaat ve Emlak Hizmetleri

Bakanlıkça veya il özel idarelerince verilen yetki ve sorumluluklar çerçevesinde inşaat ve emlak işlerine yönelik hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

*a) Yapım programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,*

*b) Eğitim Kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,*

*c) Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*d) Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*e) Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*f) İhale edilen yatırımları izlemek, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarını sağlamak,*

*g) Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*h) Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*ı) Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*i) Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*j) Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*k) Yapıların mimarî ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*l) Özel projeleri incelemek ve görüş bildirmek,*

*m) Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*n) Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*o) Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*p) Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*r) Bakanlıkça yapımına karar verilen eğitim öğretim tesislerinin belirli süre ve bedel üzerinden kiralama karşılığı yaptırılmasıyla ilgili işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*s) Eğitim kurumlarındaki eğitim öğretim hizmet alanları dışındaki hizmet ve alanların işletme devri karşılığında eğitim öğretim tesislerinin sözleşme ile gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerine yenilettirilmesi veya yeniden yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*t) Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek,*

*u) Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*v) Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemlerinin yürütülmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*y) Bakanlığa gerektiğinde kamulaştırma teklifi sunmak.*

##### Destek Hizmetleri – 2

Destek hizmetlerine ilişkin görevler aşağıda belirtilmiştir.

*a) Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,*

*b) Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*

*c) Depo iş ve işlemlerini yürütmek,*

*d) Lojmanlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,*

*e) Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek,*

*f) Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,*

*g) Döner sermaye iş ve işlemlerini yürütmek,*

*h) Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek,*

*ı) Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,*

*i)Milli, mahalli, kutlama, anma programlarını hazırlamak ve uygulatmak*

##### Destek Hizmetleri – 3

Destek hizmetlerine ilişkin görevler aşağıda belirtilmiştir.

*a)Taşımalı eğitimle ilgili her türlü iş ve işlemler*

*b)Sivil savunma ile ilgili her türlü iş ve işlemler*

*c)Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesini yürütmek,*

*d) Yayın faaliyetlerini yürütmek,*

##### Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri

Özel eğitim ve rehberliğe ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

*a) Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,*

*b) Resmi eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,*

*c) Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,*

*ç) Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,*

*d) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak,*

*e) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin ölçme araçlarını sağlamak,*

*f) Mobil rehberlik hizmetlerinin uygulanmasını sağlamak,*

*g) Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,*

*ğ) Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,*

*h) Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak,*

*ı) Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik Stratejiler almak,*

*i) Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak,*

*j) Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,*

*k) Özel yetenekli birey eğitimine ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak.*

### Üst Politika Belgeleri

Müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Kilis İl MEM 2019-2023 Stratejik Planı’nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Bakanlığın durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe yönelim bölümünde yer verilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu

|  |  |
| --- | --- |
| Temel Üst Politika Belgeleri | Diğer Üst Politika Belgeleri |
| Kalkınma Planları | Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları |
| Orta Vadeli Programlar | TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu |
| Orta Vadeli Mali Planlar | Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018) |
| 2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı | Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018) |
| Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük İcraat Programı | Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018) |
| Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu | Mesleki Eğitim Kurulu Kararları |
| MEB 2015-2019 Stratejik Planı | Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023) |
| Millî Eğitim Şura Kararları | Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi |
| Millî Eğitim Kalite Çerçevesi | Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları |
| Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı |  |
| Kilis İl MEM 2015-2019 Stratejik Planı |  |

### Paydaş Analizi

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Stratejik planın sahiplenilmesi ve uygulama şansını artırmak amacıyla Bakanlığın etkileşim içinde olduğu tarafların görüşleri dikkate alınmıştır. Diğer yandan hizmetlerin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi açısından da bu aşama önem arz etmektedir.

Paydaş; Müdürlüğün ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, Müdürlükten doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya Müdürlüğü etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Millî Eğitim Müdürlüğü için belirlenmiş olan paydaşlar iç paydaş, dış paydaş, yararlanıcılar, tedarikçiler, temel ortaklar, stratejik ortaklar şeklinde sınıflandırılmıştır. Belirlenen bütün paydaşların müdürlüğümüzle ilgili görüş, beklenti ve önerileri anketler, yüz yüze görüşmeler ve toplantılar yoluyla alınmıştır.

Müdürlüğün iç paydaşları olan yöneticilerin görüşlerini tespit etmek amacıyla stratejik planlama toplantısı yapılmıştır. Ayrıca dış paydaşların görüşlerini almak için anket geliştirilmiş ve toplantılar gerçekleştirilmiştir. Müdürlüğümüzün iç paydaşları olan Birimlerin ve ilçe millî eğitim müdürlükleriyle okul/kurum müdürlerinin görüşleri alınmıştır.

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; Kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir? Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? Sorularına cevap aranmıştır.

Bu aşamada stratejik planlama ekibi kurumumuzun bütün paydaşlarını ayrıntılı olarak belirtilmiş ayrıca bir paydaşta farklı özellik, beklenti ve öneme sahip alt gruplar mevcutsa; paydaşlar bu alt gruplar bazında ele alınarak büyük çaplı bir paydaş listesi oluşturmuştur.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş / dış paydaş / yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır.

Paydaşların önceliklendirilmesinde, paydaşın kurumun faaliyetlerini etkileme gücü ile kurumun faaliyetlerinden etkilenme dereceleri göz önünde bulundurulmuş ve öncelik vereceğimiz paydaşlar belirlenerek paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu çalışmada paydaş önceliklendirme matrisinden yararlanılmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi paydaşın, kuruluşun hangi faaliyeti/hizmeti ile ilgili olduğunu ve kurumumuz ile paydaşların birbiri için taşıdıkları önem ve etkileme gücünü gösteren bir Etki/Önem matrisi ile Ürün/Hizmet matrisi hazırlanmasına karar verilmiştir. Bu matris sayesinde öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilebilecek çalışmaları ve izlenecek politikaların niteliği gösterilmiştir. Bu matrisle etki (zayıf ve güçlü), paydaşın kurumumuz faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücünü; önem ise kurumumuzun paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusunda verdiği önceliğin belirlenmesinde kullanılmıştır. Paydaşların kurumumuz açısından etkisi ve önemine göre takip edilecek politikalar “İzle”, “Bilgilendir”, “İşbirliği yap” ve “Birlikte çalış” olarak belirlenmiştir.

Paydaş analizi sonucunda kurumumuzun paydaş listesi ayrıntılı olarak oluşturulmuştur.

#### Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

##### Paydaş Görüşleri

Paydaş görüşleri iç ve dış paydaş görüşleri şeklinde gruplandırılmıştır. Bu görüşler yazılırken genel olarak üzerinde durulan ya da sıklıkla geçen önemli konular seçilmeye çalışılmıştır. Yazılan görüşler yapılan anket, görüşme ve toplantı notlarından alınarak oluşturulmuştur.

###### İç Paydaş Görüşleri

İç paydaş görüşleri itinalı bir şekilde anket çalışması yapılarak belirlenmiş ve üzerinde çalışmalar yapılmıştır. Görüşler genel olarak; kurumun fiziki yetersizliği, eğitim kalitesinin düşüklüğü, veli ilgisizliği, maddi desteğin yeterli olmaması, mobbing uygulanması, donanımlı eleman yetersizliği, yönetimsel sorunlar, iş yükünün paylaşımının adaletsiz olması ve yeterli personel olmaması şeklinde belirlenmiştir.

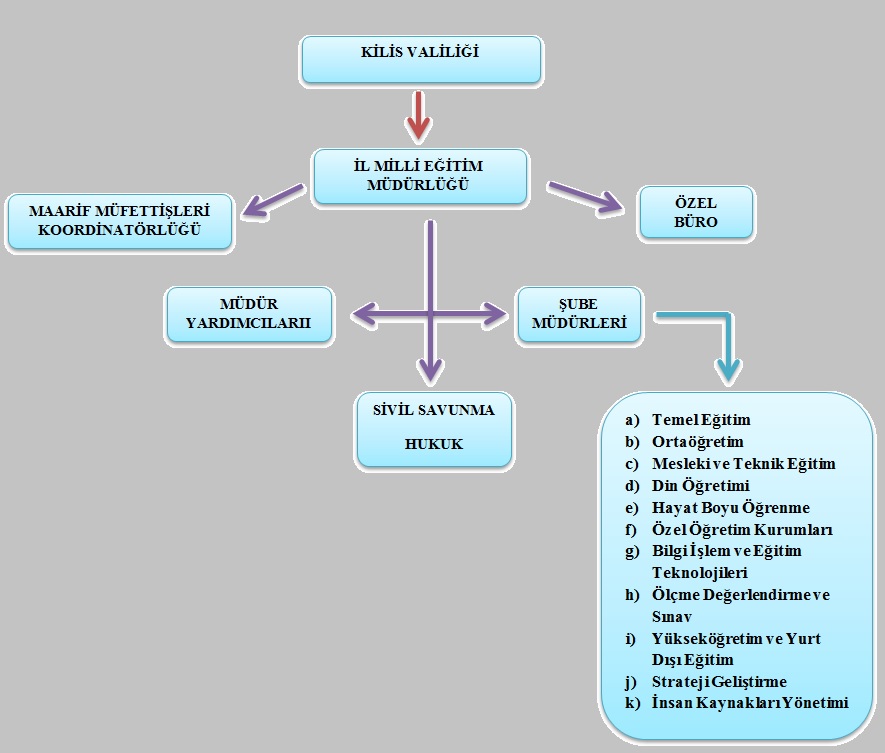
###### Dış Paydaş Görüşleri

Dış paydaş görüşleri itinalı bir şekilde anket çalışması yapılarak belirlenmiş ve üzerinde çalışmalar yapılmıştır. Görüşeler genel olarak; okullardaki güvenlik sorunları bazı okullardaki eğitim düşüklüğü ve buna bağlı olarak tamamlayıcı kursların verilmesi, kurumla iletişim eksikliği, sosyal sportif faaliyet eksikliği, öğrencilerin güvenli bir şekilde eğitim görmesi ve eğitim kalitesinin arttırılarak dershanelere gerek kalmaksızın eğitim ve başarı seviyesinin artırılması, derslik sayılarının artırılarak ikili eğitime son verilmesini istiyorum. Ar-ge çalışmalarına planlama ve yatırıma önem verilmesi, okul veli işbirliğinin arttırılması şeklinde belirlenmiştir.

### Kurum Analizi

#### Teşkilat Yapısı

Şekil 2: Teşkilat Yapısı



Tablo 3: ( 2018- 2019 ) Yönetici Dâhil Öğretmen Sayıları

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TÜRÜ | TİPİ | OKUL VE KURUM SAYISI | DERSLİK  SAYISI | ŞUBE  SAYISI | ÖĞRENCİ SAYISI | ÖĞRETMEN SAYISI | YÖNETİCİ SAYISI | DERSLİK BAŞINA DÜŞEN ÖĞR. SAYISI |
| Anaokulu (Müstakil) | RESMİ | 12 | 65 | 92 | 2010 | 91 | 9 | 30,9 |
| Anasınıfı(Diğer Kurumlarda) | RESMİ | 61 | - | 128 | 2938 | 66 | - | - |
| İlkokul | RESMİ | 89 | 527 | 883 | 16869 | 762 | 126 | 32 |
| Ortaokul | RESMİ | 42 | 587 | 583 | 16036 | 801 | 61 | 27,3 |
| Lise | RESMİ | 21 | 390 | 563 | 9988 | 660 | 82 | 25,6 |
| Diğer Kurumlar | RESMİ | 12 | 33 | - | - | 44 | 27 | - |
| İlkokul | ÖZEL | 1 | 4 | 5 | 99 | 6 | 1 | 24,7 |
| Ortaokul | ÖZEL | 2 | 26 | 12 | 262 | 36 | 1 | 10,2 |
| **Toplam** | | **-** | **-** | **-** | **49202** | **2466** | **307** | **-** |

Tablo 4: İl Geneli Milli Eğitim Müdürlüğü Norm ve Mevcut Sayıları (2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kadro Adı | Norm | Mevcut | İhtiyaç |
| İl Milli Eğitim Müdürü | 1 | 1 | 0 |
| Maarif Müfettişleri Başkanı | 1 | 1 | 0 |
| Milli Eğitim Müdür Yardımcısı | 3 | 3 | 0 |
| Şube Müdürü | 9 | 9 | 0 |
| Maarif Müfettişleri | 1 | 1 | 0 |
| Avukat | 2 | 1 | 1 |
| Sivil Savunma Uzmanı | 1 | 0 | 1 |
| Programcı | 1 | 0 | 1 |
| Usta Öğretici | 2 | 0 | 2 |
| Şef | 13 | 10 | 3 |
| Sayman | 1 | 1 | 0 |
| Ayniyat Saymanı | 1 | 0 | 1 |
| Memur | 17 | 10 | 7 |
| Ambar Memuru | 2 | 0 | 2 |
| Veznedar | 1 | 0 | 1 |
| Bilgisayar İşletmeni | 8 | 2 | 6 |
| Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni | 23 | 15 | 8 |
| Şoför | 2 | 0 | 2 |
| Mühendis | 3 | 0 | 3 |
| Mimar | 1 | 0 | 1 |
| Tekniker | 3 | 0 | 3 |
| Teknisyen | 3 | 2 | 0 |
| Hizmetli | 29 | 15 | 14 |
| Aşçı | 1 | 0 | 1 |
| Kaloriferci | 3 | 0 | 3 |
| Bekçi | 3 | 0 | 3 |
| Psikolog | 2 | 0 | 2 |
| Sosyal Çalışmacı | 3 | 0 | 3 |
| Eğitim Uzmanı | 0 | 0 | 0 |
| Hemşire | 0 | 0 | 0 |
| **TOPLAM** | **139** | **69** | **70** |

Tablo 5: 2019 Yılı MEB Bütçe Tasarısı (Fonksiyonel Sınıflandırma)



Aşağıdaki Tablo 6’da de Millî Eğitim Bakanlığının merkezi yönetim bütçesinden aldığı payın ekonomik sınıflandırmaya göre dağılım oranı verilmiştir.

Tablo 6: 2019 Yılı MEB Bütçe Tasarısı (Ekonomik Sınıflandırma)



### PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

#### Politik

1. Hem siyasi hem de ekonomik olarak eğitime büyük önem verilmesi

2. Bakanlıklar arası işbirliklerinin güçlü olması

3 İnsan Kaynakları politikasının sık değişmesinin eğitime olumsuz etkileri

4. Ders kitaplarının ücretsiz dağıtılması

5. Avrupa Birliği Müktesebatına uyum çalışmaları

6. Taşımalı Eğitim sisteminin tüm eğitim kademelerinde uygulanıyor olması

#### Ekonomik

1. Eğitimin milli gelirden aldığı payın oranını koruyarak artması
2. Toplumun refah seviyesinin yükselmesi ve ekonomik istikrar
3. Özel sektör ve hayırsever iş adamlarının eğitime yatırımlarının artma eğiliminde olması.
4. Velilerin ekonomik anlamda eğitimi desteklemesi
5. Bölgesel kalkınma ajansı (İKA) ve uluslararası fonlar
6. Organize sanayi kurulacak iller arasında yer alıyor olmamız.
7. Mesleki bilgi ve belgelerlerin edinilmesi konusunda artış eğilimi

#### Sosyo-Kültürel

1. Medyanın olumsuz etkileri ile kültürel değerlerdeki çatışmanın artması
2. Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi
3. İl genel nüfusunun çoğunluğunun il merkezinde yaşaması
4. Sosyal aktivitelerin yapılacağı yeterli mekân olmaması
5. Birçok geleneksel ve sosyal yapının etkisinin azalması
6. Göç ile gelen Suriye uyruklu vatandaş sayısındaki artış

#### Teknolojik

1. Bilgi iletişim teknolojileri neticesinde bilgiye erişimin kolaylaşması
2. Teknolojideki hızlı değişim ve öğrencilerin yanlış internet kullanımı
3. E-Okul, MEBBİS ve E-Devlet uygulamaları
4. DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile büyük oranda kırtasiyeciliğin önüne geçilmesi bürokratik işlemlerin hızlanması
5. AR-GE çalışmalarına ayrılan kaynağın giderek artması
6. Yeni ürünler
7. Alternatif ve yeni teknolojiler
8. Girdi kaynakları - maliyet
9. Endüstri ve Eğitim
10. Özel destekler
11. Uzaktan eğitim

### GZFT Analizi

#### Güçlü Yönler

* Okul öncesi okullaşma oranının Türkiye ortalamasının üzerinde olunması.
* Yaygın eğitim faaliyetlerinin ve faaliyetlere olan katılımın yıllara göre artma eğiliminde olması.
* Tüm okul ve kurumlarda karar alma süreçlerinin çoğulcu yönetimlerle gerçekleşiyor olması.
* Çalışanların teknolojik yeniliklere açık olması
* Çözüm odaklı bir yönetim anlayışının hâkim olması.
* İl MEM bünyesinde avukat bulunması.
* Yeni yapımlarla ilimizdeki derslik sayısının artıyor olması.
* Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitli ve yaygın olması.
* İl genelinde öğrencilerin erişebilecekleri her kademe ve türde eğitim kurumlarının bulunması.
* Tüm eğitim kademelerinde kız çocuklarının okullaşma oranının yüksek olması.
* İlimiz bünyesinde nitelikli ara eleman yetiştirmeye ve yaşam boyu eğitime yönelik olarak yapılan yaygın eğitim çalışmalarının ve katılımın yüksek düzeyde olması.
* İlimiz bünyesinde özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik resmi okulların olması.
* Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması.
* Birçok okulumuzun teknolojik alt-yapısının yeterli olması
* İlimizde köklü bir geçmişe sahip olan eğitim ve öğretim kurumlarının varlığı.
* Kurumumuzun diğer kurum, kuruluş ve STK’lar ile sürdürülebilir ve verimli işbirliklerinin olması.
* Kurum personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinin ihtiyaç oranında düzenleniyor olması.
* Kurumda birimler arasında ve bağlı kurumlar arasında koordinasyon ve iletişim sorununun olmaması.
* Okul çalışanlarının öğrenci-velilerle sağlıklı iletişim kuruyor olması.
* Özel eğitim alanında her kademede eğitim kurumlarımızın olması
* Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için ihtiyaca cevap verebilecek yeterli mekânların olması.
* Okullarımızdaki güvenlik önlemlerinin yeterince olması
* Okullarımızdaki eğitim – öğretimin idaremiz tarafından takibi.
* Proje döngüsünü bilen teknik elemanların bulunması.

#### Zayıf Yönler

* İlimiz bünyesinde birleştirilmiş sınıfların olması.
* Okul ve kurumların yeterince yeşil alanlara sahip olmaması
* Personelin değişime ve yeniliğe yeterince açık olmaması
* Motivasyonu sağlayan çalışmaların yetersizliği (sportif, kültürel vb.).
* Kurum kültürünün tam anlamıyla oluşamaması.
* Kurum çalışanlarının yetenek ve performansına göre organize edilememesi.
* Ortaöğretimde öğrenci devamsızlık oranlarının yüksek olması
* Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin izleme ve önlemeye dönük yaptırım mekanizmasının yeterliliği.
* Özel eğitim okul ve kurumlarının yaygınlık ve yeterlilik düzeyi,
* Merkezi sınavlar ile okullarda yapılan sınavların ölçme ve değerlendirme sonuçları arasındaki uyumun yeterlilik düzeyi,
* Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersizliği
* Yönetici ve öğretmenlerin eğitimdeki gelişmeleri takip düzeyleri
* Yabancı dil eğitiminin yeterlilik düzeyinin yetersizliği.
* Eğitim çalışanlarının motivasyonun yetersizliği.
* Şehrin sosyo-ekonomik yapısı ve kültürel seviyesinin çevre illere yetersizliği.
* Okullarda öğrencilerin sanatsal ve sportif alanlara yeterince yönlendirilememesi
* Öğrenci nakillerinden sonra engellilere yönelik taşımalı eğitim sorunlarının yaşanması
* Başarısı öne çıkan okullara rağbetin artması ve bu okullarda kalabalık sınıfların oluşması
* İlimizde bulunan Suriyeli öğrencilerin eğitim sistemine entegrasyonunda yaşanan sıkıntılar ve okulların artan öğrenci sayısı nedeniyle yetersiz kalması.
* Eğitim sistemimize entegrasyonu yapılan Suriyeli öğrencilerin dil yetersizlikleri nedeniyle sınıflarda eğitimlerin aksaması.
* Suriyeli öğrencilere karşı velilerin ve öğrencilerin olumsuz tutumda olmaları

#### Fırsatlar

* İlimizde 7 Aralık Üniversitesi ve Eğitim Fakültesi olması (Lisansüstü eğitimlere ve Hizmetiçi eğitimlere olanak sağlaması)
* Sanayi ve ticaret kuruluşlarının Mesleki ve Teknik Eğitime destek vermeleri,
* Belediye’nin eğitime bakış açısının olumlu olması ve desteklemesi,
* Öğrenci ve çalışanların kütüphane oluşturulmasına ve geliştirilmesine istekli olması
* İlimizde hayırseverlerin çok olması,
* Müdürlüğümüzün merkezi bir konumda olması
* İlimizde genç nüfusun fazla olması
* Eğitim öğretime önem veren bir nüfusa sahip olunması.
* İlimizde Olimpik yüzme havuzumuzun olması.
* AB projeleri, TUBİTAK, Kalkınma Ajanlarının eğitim projelerine maddi destek vermesi.
* İlimizde gelenek ve göreneklerin yaşatılıyor olmasının aile yapısında olumlu etkisinin olması
* Şehir yerleşiminin dar alanda olması nedeniyle, ulaşımın kolay olması
* Ailelerin eğitim kurumlarına olumlu bir bakış açısının olması.
* Bölgenin ekonomik olarak gelişmeye açık olması.
* Teknoloji kullanma yaşının küçük olmasının öğrencilerin bilgiye ulaşmasını kolaylaştırması
* Tüm kurumlar tarafından veli eğitimlerinin önemsenmesi.
* Yerel yönetimin fiziki yapı, teknoloji ve projeler konusunda eğitime destek vermesi.
* Müdürlüğümüz okul ve kurumlarının kolay koordine edilebilecek sayıda olmasından dolayı eğitime dair planlamaların da kolay olması.
* İŞ-KUR’ un okul ve kurumların yardımcı personel ihtiyacına yönelik çalışmalarının olması,
* Eğitime destek sağlayan STK’ların bulunması
* Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması,
* Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması
* Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı,
* Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması
* Öğrenci potansiyelinin büyük çoğunluğunun merkezi yerleşkede olması
* Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık

#### Tehditler

* Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler
* Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması
* Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algı
* Suriyeli öğrencilerin sayısının giderek artması
* Nüfus hareketleri, kentleşme ve il dışı göçte yaşanan hızlı değişim
* Ailelerin eğitim öğretim faaliyetleri-ne istenen düzeyde katılmaması
* Kent merkezindeki okulların trafik sorunu
* Eğitime sınav odaklı yaklaşım ve sınav kaygısı
* Eğitim politika ve programlarının çok sık değişiyor olması.
* Eğitimin niteliğini artırmaya yönelik bütçenin yetersizliği
* Risk grubunda bulunan öğrenciler üzerinde paydaşlar tarafından yeterince çalışmalar yapılmaması
* Çevrede olumlu rol modellerinin az olması
* Toplumda çevre koruma bilincinin yetersizliği.
* İlimizde gerçekleştirilen kültürel faaliyetlerin arzu edilen düzeyde ve çeşitlilikte olmaması
* İlimizin sanayi, şehircilik ve ekonomik açıdan gelişmişlik seviyesinin istenilen düzeyde olmaması
* Sanal ortamdaki bilgilerin, bilgi kirliliği oluşturması
* Kurumun mali destek bulabileceği veli profilinin azlığı.
* Üst yönetici ve mevzuat değişikliklerinin sık olması.
* Eğitim öğretime ilgisiz öğrenci velileri
* Göç veren bir il olması

### Tespitleri ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Bölümün durum analizinden geleceğe yönelime geçişi sağlayan bir bağlantı olarak düşünülebilir.

# BÖLÜM 3

## GELECEĞE YÖNELİM

### Misyonumuz

Değişen dünya şartlarında; milli ve ahlaki değerlerimizi koruyarak bilgi toplumu insanını yetiştirmek için bireylerin sosyal, kültürel, bilimsel ve teknolojik ihtiyaçlarını karşılayıp yeteneklerinin gelişmesini sağlayarak, uluslararası düzeyde eğitim hizmeti sunmak.

### Vizyonumuz

“Başarılı nesiller için ölçülebilir standartlarla, ülke milli eğitimine katkı sağlamak.”

### Temel Değerler

1. *Ferdin ve Toplumun İhtiyaçları*
2. *Her Yerde Eğitim*
3. *Açıklık ve Paylaşım*
4. *Fırsat ve İmkân Eşitliği*
5. *Bilimsellik ve Çağdaşlık*
6. *Atatürk İlke ve İnkılapları*
7. *Atatürk Milliyetçiliği*
8. *Hesap Verilebilirlik*
9. *Etkililik ve Verimlilik*
10. *Değerlere Saygı*
11. *Genellik ve Eşitlik*
12. *Sürekli Gelişim*
13. *İnsan Odaklılık*
14. *Güvenirlilik*
15. *Adalet*

### Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

**Amaç 1:** Tüm öğrencilerimize, çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılmasını sağlamak.

**Hedef 1.1:** Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için Bakanlık tarafından ölçme ve değerlendirme amacıyla kurulacak olan sistem etkin bir şekilde kullanılacaktır

**Hedef 1.2:** Bakanlık tarafından yapılandırılacak olan yaş, okul türü ve programlara göre gereksinimleri dikkate alan beceri temelli sistem ile öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri geliştirilecektir.

**Amaç 2:** Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısını ve süreçlerini hâkim kılmak.

**Hedef 2.1:** Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yöntemler kullanılacaktır.

**Hedef 2.2:** Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturmak.

**Amaç 3:** Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimlerini sağlamak.

**Hedef 3.1:** Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığını artırmak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

**Hedef 3.2:** Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranını artırılacaktır.

**Hedef 3.3:** Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer vermek.

**Amaç 4:** Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirmek.

**Hedef 4.1:** Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

**Hedef 4.2:** Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturmak.

**Hedef 4.3:** Fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliğini güçlendirmek.

**Hedef 4.4:** Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliğini artırmak.

**Amaç 5:** Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemek.

**Hedef 5.1:** Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurmak.

**Hedef 5.2:** Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli geliştirmek.

**Hedef 5.3:** Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklemek.

**Amaç 6:** Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlemek.

**Hedef 6.1:** Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânlarını artırmak.

**Hedef 6.2:** Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanmasını sağlamak.

**Hedef 6.3:** Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.

**Hedef 6.4:** Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme nitelik, katılım ve tamamlama oranları artırılacak ve yurt dışındaki vatandaşlarımıza yönelik eğitim öğretimle ilgili faaliyetlere devam edilecektir.

**Amaç 7:** Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçmek.

**Hedef 7.1:** Özel öğretime devam eden öğrenci oranları artırılarak özel öğretim kurumlarının yönetim ve teftiş yapısını güçlendirmek.

**Hedef 7.2:** Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapmak.

### Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

#### Amaç 1

Tüm öğrencilerimize, çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılmasını sağlamak.

**Hedef 1.1.** Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurmak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 1 | | Tüm öğrencilerimize, çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılmasını sağlamak. | | | | | | | | | | | | |
| Hedef 1.1 | | Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için Bakanlık tarafından ölçme ve değerlendirme amacıyla kurulacak olan sistem etkin bir şekilde kullanılacaktır | | | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | | | | | İlkokul | 20 | 30 | 40 | 50 | 70 | 85 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| Ortaokul | 40 | 60 | 80 | 90 | 95 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| Lise | 45 | 60 | 75 | 85 | 95 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 1.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı | | | | | İlkokul | 20 | 3 | 5 | 7 | 9 | 10 | 12 | 6 Ay | 6 Ay |
| Ortaokul | 4 | 5 | 7 | 9 | 10 | 12 | 6 Ay | 6 Ay |
| Lise | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 1.1.3. Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%) | | | | | | 20 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
|  | | | | 4. Sınıf Fen Bilimleri | |  |  | %38 |  |  |  |  |  |  |
| 8. Sınıf Matematik | |  | %50 |  |  |  |  |
| 8. Sınıf Fen Bilimleri | |  | %35 |  |  |  |  |
| Koordinatör Birim | | | | | | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | | | BİETHŞ, DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, TEHŞ, ÖÖKHŞ, DHŞ, İEHŞ, SGHŞ | | | | | | | | |
| Riskler | | | - Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin bölgeler arasında farklılık göstermesi,  - Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği,  - Sınavla öğrenci alan okul sayısının artırılmasına ilişkin çeşitli baskılar,  - Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması. | | | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 1.2.1 | | - Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır. | | | | | | | | | | | |
| S 1.2.2 | | - Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir. | | | | | | | | | | | |
| S 1.2.3 | | - Kilis ilinde kademeler arası geçiş sınavlarının eğitim sistemi üzerindeki baskısı azaltılacak ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme çalışmaları yapılacaktır. | | | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | 200.000 TL | | | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | - Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması,  - Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi,  - Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması. | | | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | - Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları,  - Ölçme ve değerlendirme merkezlerinin tüm illere yaygınlaştırılması,  - Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması,  - Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi,  - Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması. | | | | | | | | | | | |

UD: Uygulama Dönemi

**Hedef 1.2.** Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçmek.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 1 | | Tüm öğrencilerimize, çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılmasını sağlamak. | | | | | | | | | | |
| Hedef 1.2. | | Bakanlık tarafından yapılandırılacak olan yaş, okul türü ve programlara göre gereksinimleri dikkate alan beceri temelli sistem ile öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri geliştirilecektir. | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG1.1.1 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması | | | | 25 | 68 | 71 | 75 | 78 | 82 | 85 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 1.2.2 Yabancı dil eğitimine yönelik geliştirilen dijital içerik sayısı | | | | 25 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 1.2.3 Yabancı Dil Mesleki Gelişim Programlarına katılan yabancı dil öğretmen sayısı | | | | 25 | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | | | Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ | | | | | | | | |
| Riskler | | | - Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması,  - Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjan ve kapsamının yetersiz olması,  - Yurtdışında yabancı dil eğitimini destekleyici programların maliyetlerinin yüksek olması,  - Yabancı dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 1.2.1 | | - Kilis ilinde yabancı dil eğitimi, seviye ve okul türlerine göre uyarlanacaktır. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | 100.000 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | - Öğrencilerin yabancı dil becerilerini farklı alanlarda kullanmasını sağlayan disiplinler arası bir yaklaşımın olmaması,  - Yabancı dil eğitiminin öğrencilerin bireysel farklılıkları ile öğretim kademeleri ve okul türlerini dikkate almayan tek tip bir yaklaşımla yapılması,  - Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması,  - Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlerin ve paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması,  - Yabancı dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülmemesi ve bunların dikkate alınmaması. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | - Yabancı dil eğitiminde ortaya konacak yeni yöntemler konusunda öğretmen eğitimlerinin yapılması,  - Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi,  - Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması,  - Öğretmenlere yurtdışı deneyim fırsatlarının sağlanması. | | | | | | | | | |

#### Amaç 2:

Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısını ve süreçlerini hâkim kılmak.

**Hedef 2.1.** Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecek.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 2 | Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçlerini hâkim kılmak. | | | | | | | | | | |
| Hedef 2.1 | Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yöntemler kullanılacaktır. | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 2.1.3. Okul stratejik planları ile yıllık okul gelişim planlarının izlenmesi için kurulan sistemin tanıtılması | | | 30 | 0 | %20 | %40 | %60 | %80 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 2.1.5. Müdürlük bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%) | | | 10 | 0 | %82 | %84 | %86 | %88 | %90 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | | Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | Tüm Birimler | | | | | | | | |
| Riskler | | - Karar alma süreçleri ve uygulama aşamasına yönelik bürokratik unsurlar,  - Yeni kurulacak birimler ile mevcut birimler arasında olası yetki çakışması,  - Okul planlarında belirlenen amaçların bağlantısız olması, | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | 500.000 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | - Yetki devri için iş süreçlerinin ve ilgili analizlerin yapılmamış olması,  - Veriye dayalı yönetim için etkin veri üretimi mekanizmaları oluşturulmamış olması,  - Planların izlenmesi için bir sistemin olmaması,  - MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretli olmasından dolayı çok fazla veli tarafından kullanılmaması. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | - İş süreçlerini çıkarma ve iyileştirme ekiplerinin eğitimi,  - Yetki devri için mevzuat ve faaliyet alanlarının taramasının yapılması,  - Veri birimi kurulması için mevzuat değişikliği,  - Okul planlarının izlenmesine yönelik sistem kurulması,  - MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretsiz yapılacak olmasından dolayı kaynak ihtiyacı. | | | | | | | | | |

**Hedef 2.2.** Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturmak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 2 | | Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılmak. | | | | | | | | | | |
| Hedef 2.2 | | Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturmak. | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 2.2.1 Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%) | | PG 2.2.1.1 Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%) | | 50 | - | - | - | %10 | %40 | %60 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 2.2.1.2 Yönetim alanında lisansüstü eğitim alan yönetici oranı(%) | | - | - | - | %10 | %40 | %60 |
| PG 2.2.2 Yönetici cinsiyet oranı (%) | | | | 20 | %10 | %20 | %30 | %40 | %45 | %50 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 2.2.3 Ücretli öğretmen oranı (%) | | | | 30 | %4 | %3,7 | %3,3 | %3 | %2,8 | %2,5 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | | | İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | DÖHŞ, HBÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, SGHŞ | | | | | | | | |
| Riskler | | | - Öğretmen ve okul yöneticilerinin lisansüstü eğitim süreçlerinin okullardaki eğitimi aksatması,  - Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin çok büyük olması ve getireceği maliyet,  - Baskı grupları ve paydaş kitlelerin taleplerinde temelde amaçlar açısından yeterince uzlaşı sağlanamaması,  - Elverişsiz koşullarda görev yapan öğretmen ve yöneticiler için verilecek teşviklerin maliyeti,  - Yönetici kadrolarına kadın yönetici talebinin yeterli düzeyde olmaması. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 2.2.2 | | - İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | 100.000 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | - Öğretmenlik ve okul yönetimine ilişkin mevzuatın dağınık olması,  - Dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenlerin hizmet süresinin düşük olması,  - Eğitim yöneticilerinin atanma sisteminin ölçme ve değerlendirme boyutunun yeterli olmaması,   * Ülke genelinde dengeli norm dağılımının olmaması, * Öğretmenlik mevcut kariyer sisteminin yetersiz olması ve okul yöneticiliği alanlarında kariyer sisteminin bulunmaması | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | - Bakanlık bütçesinde personel giderleri için ayrılan ödeneğin meslek kanunu, ücretli öğretmen ile dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenler için yapılacak iyileştirmelere göre yükseltilmesi,  - Mevzuat düzenlemesi süreçlerinde katılımcılığı sağlamak üzere platformlar oluşturulması,  - Öğretmenlik ve okul yöneticiliği alanlarında genel ve özel alan yeterlilik belirlenmesi için kapsamlı çalışmaların yapılması,  - Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin büyük olması nedeniyle yüksek oranda mali kaynak. | | | | | | | | | |

#### Amaç 3:

Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimlerini sağlamak.

**Hedef 3.1.** Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığını artırmak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

| Amaç 3 | Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimlerini sağlamak. |
| --- | --- |
| Hedef 3.1 | Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığını artırmak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırmak. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Performans Göstergesi | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç  Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme  Sıklığı | Rapor  Sıklığı |
| PG 3.1.1 3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%) | | | 40 | %65 | %67 | %71 | %74 | %77 | %80 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 3.1.2 Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araç gereç yardımı yapılmasına ilişkin çalışmalar yapılması | | | 10 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 3.1.3 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) | | | 20 | %88,2 | %92,1 | %94 | %96 | %98 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 3.1.4 Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı | | | 10 | 0 | 30 | 32 | 34 | 36 | 40 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 3.1.5 Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%) | | | 20 | 0 | - | - | - | - | %20 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | | Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | BİETHŞ, DHŞ, HBÖHŞ, HHB, İEHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, SGHŞ | | | | | | | | |
| Riskler | | - Ailelerin erken çocukluk eğitiminin faydası konusunda yeterince bilinçli olmaması ve eğitim maliyetinden kaçınması,  - Erken çocukluk eğitim hizmeti veren kurumların işleyişi ve denetiminin tek elden yürütülememesi,  - Erken çocukluk eğitim hizmetinin sunumunda rol alan aktörlerin çeşitli olması,  - Erken çocukluk eğitiminde görev alan bazı öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerle ilgili istenen düzeyde bilgi ve beceriye sahip olmaması, | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 3.1.1 | - Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır. | | | | | | | | | |
| S 3.1.3 | - Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | 100.000TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | - Erken çocukluk eğitim imkânlarının her çocuğun okullaşmasını sağlayacak kadar yaygın ve esnek zamanlı olmaması,  - Erken çocukluk eğitiminin ailelere belli ölçüde maliyet oluşturması,  - Erken çocukluk eğitim hizmeti sunan farklı aktörlerin bütünleşik bir sistemle izlenip değerlendirilememesi ve erken çocukluk eğitim hizmetine yönelik ortak bir kalite standardının olmaması,  - Ailelerin ve öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklar konusunda yeterli düzeyde bilgi ve farkındalığa sahip olmaması,  - Yurdun bazı kesimlerinde şartları elverişsiz bazı ailelerin özellikle geçici koruma altında olanlar ile mevsimlik tarım işçisi ailelerin erken çocukluk eğitimine erişimde sorunlar yaşaması. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | - 5 yaşın zorunlu eğitim kapsamına alınması için mevzuat düzenlemesinin yapılması,  - Öğretmen ataması ve öğretmenlerin erken çocukluk eğitimi konusundaki deneyimlerini artırmak için hizmet içi eğitim faaliyetleri,  - Şartları elverişsiz çocukların erişim ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması için hizmet modellerinin geliştirilmesi,  - Erken çocukluk eğitimi konusunda ailelere ve topluma yönelik farkındalık çalışmaları,  - Erken çocukluk eğitim hizmetlerinde farklı kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonun sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 3.2.** Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranını arttırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 3 | | Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlamak. | | | | | | | | | | |
| Hedef 3.2 | | Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranını artırmak. | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 3.2.1 İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%) | | | | 20 | % 31,3 | %20 | %10 | %5 | %2 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 3.2.2 Temel eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı | | | PG 3.2.2.1 İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) | 20 | % 2,2 | % 1,8 | % 1,3 | % 0,8 | % 0,4 | %0 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 3.2.2.2 Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı(%) | % 2,3 | % 1,6 | % 1,2 | % 0,8 | % 0,4 | %0 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 3.2.3 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) | | | PG 3.2.3.1 6-9 yaş grubu okullaşma oranı (%) | 20 | % 91,5 | % 94,5 | % 96,1 | % 97,6 | % 99 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 3.2.3.2. 10-13 yaş grubu okullaşma oranı (%) | % 93,8 | % 96,5 | % 97,1 | % 98,6 | % 99,8 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 3.2.4 Temel eğitimde öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%) | | | PG 3.2.4.1 İlkokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%) | 20 | % 24,1 | %21 | %17 | %13 | % 11,5 | %10 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 3.2.4.2 Ortaokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%) | % 23,4 | %21 | %17 | %13 | % 11,5 | %10 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 3.2.5 Tasarım ve Beceri Atölyesi kurulmasına yönelik düzenleme yapılması | | | | 20 | %10 | %40 | %50 | %80 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | | | Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | DÖHŞ, DHŞ, SGHŞ, OHŞ, MTEHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ, İEHŞ. | | | | | | | | |
| Riskler | | | - Kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştırması,  - Yurtiçi ve yurt dışı göç hareketlerin yaşanması ve nüfusun ülke genelinde homojen bir şekilde dağılmaması,  - İkili eğitimin çocuğun bütüncül gelişimi ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirmesi,  - Öğrenci ve öğretmenlerin klasik ölçme ve değerlendirme anlayışıyla yetişmiş olması ve gelişim temelli değerlendirme konusunda deneyim eksikliği. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 3.2.1 | | İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır. | | | | | | | | | |
| S 3.2.2 | | İlkokul ve ortaokullar gelişimsel açıdan yeniden yapılandırılacak ve tasarım beceri atölyeleri kurulacaktır. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | 10.000.000 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | - Yurtiçi nüfus hareketleri sonucunda bazı bölgelerde sürekli olarak derslik ihtiyacının oluşması ve ikili eğitim yapılması,  - İlkokul ve ortaokullarda öğretim programları eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olarak güncelleme ihtiyacı,  - Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | - Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım-beceri atölyelerinin kurulması,  - Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi,  - Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi,  - İkili eğitimin sonlandırılması ve öğlen yemeği hizmeti verilmesi için finansman sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 3.3.** Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer vermek.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç A3 | | Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimlerini sağlamak. | | | | | | | | | |
| Hedef 3.3 | | Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer vermek. | | | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 3.3.1 Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%) | | | 30 | 0 | %1 | %2 | %3 | %4 | %5 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 3.3.2 Birleştirilmiş sınıfların öğretmenlerinden eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlerin oranı (%) | | | 30 | 0 | %1 | %2 | %3 | %4 | %5 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 3.3.3 Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%) | | | 40 | 0 | %1 | %2 | %3 | %4 | %95 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | | Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | SGHŞ, İEHŞ, DHŞ, DÖHŞ, ÖERHŞ. | | | | | | | | |
| Riskler | | - Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi,  - Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması,  - Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği,  - Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması,  - Dezavantajlı bölgelerdeki öğretmenlerin ortalama görev süresinin düşük olması. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 3.3.1 | - Temel eğitimde yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| S 3.3.2 | - Temel eğitimde okullar arası başarı farkı azaltılarak okulların niteliği artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | 150.000 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | - Okulların çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması,  - Öğrenme etkinliklerinde öğrencilerin toplumsal kültürümüze yönelik kazanımları yeterince edinememesi ve hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin yeterince desteklenememesi,  - Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması,  - Temel eğitim kurumlarına kaynak aktarımında okullar arası farklılıkların takip edileceği bir sistemin bulunmaması,  - Şartları elverişsiz okul ve öğretmenlerin eğitim hizmetlerini yerine getirmekte zorlanması. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | - İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları,  - Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi,  - Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması,  - Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaştırmak için sistem kurulması,  - Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması. | | | | | | | | | |

#### Amaç 4:

Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirmek.,

**Hedef 4.1.** Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 4 | | Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | | | | |
| Hedef 4.1 | | Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranlarını artırmak. | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 4.1.1. 14-17 yaş grubu okullaşma oranı (%) | | | 30 | % 81,7 | % 87,4 | % 95 | %97 | % 99 | %99,99 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.1.2. Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) | | | 30 | %3,2 | %3 | %2 | %1 | %0,5 | %0,01 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.1.3. Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%) | | | 20 | % 0,65 | % 0,6 | % 0,5 | % 0,4 | %0,3 | % 0,2 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.1.4. İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%) | | | 10 | %32 | %20 | % 12 | %7 | %3 | %2 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.1.5. Ortaöğretimde pansiyon doluluk oranı (%) | | | 10 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | %90 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | | Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | DÖHŞ, MTEHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, DHŞ, İEHŞ, ÖDSHŞ, SGHŞ. | | | | | | | | |
| Riskler | | - Yurtiçi nüfus hareketlerinin devam etmesi ve kentlere yaşanan göç,  - Bölgeler arası gelişmişlik düzeyi ile sosyal ve ekonomik koşulların eşit olmaması,  - Ortaöğretim çağındaki çocukların açık öğretim kurumlarına yöneliminin artması. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 4.1.1 | - Kız çocukları ile özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm öğrencilerin  ortaöğretime katılımlarının artırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | | |
| S 4.1.2 | - İkili eğitim kapsamındaki okulların sayısı azaltılacak ve yatılılık imkânlarının kalitesi iyileştirilecektir. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | 250.000 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | - Derslik yapımına yönelik yatırımların planlanmasında nüfus hareketleri ve projeksiyonların yeterince dikkate alınmaması,  - Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması,  - Ortaöğretim kademesine gelen öğrencilerin talep ettikleri okul türüne yerleşmede sorunlar yaşaması,  - Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | -- Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi,  - Okul ortamının öğrenciler için çekici hale getirilebilmesi uygun tasarımlar yapılması ve buna yönelik finansmanın sağlanması,  - Ortaöğretimde devamsızlık ve sınıf tekrarlarına sebep olan faktörlerin tespit edilmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 4.2.** Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturmak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 4 | | Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | | | | | |
| Hedef 4.2 | | Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturmak. | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 4.2.1. Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulayan okul oranı (%) | | | | 25 | 0 | 0 | %40 | %60 | %80 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.2.2. Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%) | | | | 25 | 0 | 0 | %3 | %6 | %8 | %10 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.2.3. Tasarım-beceri atölyesi açılan okul oranı (%) | | | | 25 | 0 | 0 | %25 | %50 | %75 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.2.4. Tasarım ve beceri atölyesi sayısı | | | | 25 | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | | | Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | DÖHŞ, MTEHŞ, ÖERHŞ, ÖÖKHŞ, DHŞ, İEHŞ, ÖDSHŞ, SGHŞ. | | | | | | | | |
| Riskler | | | - Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması,  - Planlanan çalışmalar neticesinde bazı öğretmenlerin istihdam fazlası duruma gelmesi  - Okul ortamlarının beceri eğitimleri doğrultusunda düzenlenmesine yönelik maliyetin yüksek olması. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 4.2.1 | | - Ortaöğretimde öğrencilerin ilgi, yetenek ve mizaçlarına uygun esnek modüler bir program ve ders çizelgesi yapısına geçilecektir. | | | | | | | | | |
| S 4.2.2 | | - Ortaöğretimde akademik bilginin beceriye dönüşmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| S 4.2.3 | | - Okullar arası başarı farkı azaltılacaktır. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | 200.000 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | - Ortaöğretim kurumlarında ders çeşidinin ve haftalık zorunlu ders saatlerinin fazla olması ve derslerin proje uygulamalarıyla desteklenememesi,  - Öğrencilerin ders dışı alanlardaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlayacak imkânların kısıtlı olması,  - İmkân ve koşulları bakımından bazı okullar dezavantajlı konumda olması. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | - Ortaöğretimde ders çeşitliliği ve zorunlu ders saatleri azaltılarak beceri eğitimine yönelik imkânların oluşturulması,  - Öğrencilerin yükseköğretime okul bünyesinde hazırlanma imkânlarının sağlanması,  - Ortaöğretimde öğretmenlere yönelik beceri eğitimi konusunda hizmet içi eğitim sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 4.3.** Fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliğini güçlendirmek.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 4 | | Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | | | | | |
| Hedef 4.3 | | Fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliğini güçlendirmek. | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 4.3.1 Fen ve sosyal bilimler liselerinde yürütülen proje sayısı | | | | 25 | 0 | 35 | 40 | 45 | 50 | 60 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.3.2 Fen ve sosyal bilimler liseleri ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı | | | | 25 | 0 | 1 | 3 | 5 | 7 | 10 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.3.3 Fen ve sosyal bilimler liselerinde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı | | | | 25 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.3.4 Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan fen ve sosyal bilimler lisesi öğrenci oranı (%) | | | | 25 | 0 | %5 | %10 | %15 | %20 | %25 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | | | Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | DÖHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ. | | | | | | | | |
| Riskler | | | - Fen ve sosyal bilimler liseleri sayı ve kontenjanlarının artması,  - Fen ve sosyal bilimler liselerinde öğrenim gören öğrencilerin ailelerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi,  - Fen liselerinin temel bilimlere yönelik kuruluş amacından uzaklaşması,  - Her üniversitenin eşit düzeyde araştırma olanaklarına sahip olmaması,  - Fen ve sosyal bilimler liselerindeki öğrencilerin üniversite yerleşkelerine ulaşım imkânlarının sınırlılığı. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 4.3.1 | | - Fen ve sosyal bilimler liselerindeki öğretimin niteliği iyileştirilecektir. | | | | | | | | | |
| S 4.3.2 | | - Fen ve sosyal bilimler liselerinin yükseköğretim kurumlarıyla iş birlikleri artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | 200.000 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | - Fen liselerinin üniversiteler ve teknokentlerde Ar-Ge faaliyetleri sürdüren teknoloji firmaları ile iş birliklerinin yetersiz olması,  - Fen ve sosyal bilimler liselerinin haftalık ders dağılımlarının, bu okullardaki öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine imkân vermemesi,  - Fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmen ve yöneticilerinin bu okulların amaçlarına uygun kıstaslar çerçevesinde seçilmemesi,  - Üniversitelerce düzenlenen bilimsel etkinliklere fen ve sosyal bilimler liseleri öğrencilerinin yeterince katılım sağlamaması,  - Fen ve sosyal bilimler liselerinin yükseköğretim kuruluşlarıyla iş birliğinin istenen seviyede olmaması. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | - Fen liseleri ve teknoloji firmaları arasında iş birliklerinin artırılması,  - Fen ve sosyal bilimler liselerine öğretmen ve yönetici seçiminde kıstasların geliştirilmesi,  - Fen ve sosyal bilimler liselerinin haftalık ders saatlerinin azaltılması,  - Fen ve sosyal bilimler liseleri ile üniversiteler arasında iş birliklerinin artırılması. | | | | | | | | | |

**Hedef 4.4.** Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliğini artırmak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 4 | Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | | | | | |
| Hedef 4.4 | Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırmak. | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 4.4.1. İmam hatip okullarında yaz okullarına katılan öğrenci sayısı | | | 40 | 60 | 80 | 90 | 100 | 125 | 150 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.4.2. Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması | | PG 4.4.2.1 Ortaokul | 30 | 65 | 70 | 75 | 78 | 82 | 85 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.4.2.2 Ortaöğretim | 80 | 82 | 84 | 86 | 88 | 90 |
| PG 4.4.3. Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı | | | 30 | 75 | 100 | 150 | 200 | 250 | 300 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | | Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | DHŞ, İEHŞ OHŞ. | | | | | | | | |
| Riskler | | - Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması,  - Yaz okulu faaliyetlerinin yürütülmesi için finansman ihtiyacının yüksek olması,  - Bilimsel etkinliklere katılım için maliyetlerin yüksek olması,  - Yükseköğrenim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve ortaöğretim düzeyinde olmaması. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 4.4.1 | - İmam hatip okullarının öğretim programı ve ders yapısı güncellenecek, bu okullarda verilen yabancı dil eğitimi iyileştirilecektir. | | | | | | | | | |
| S 4.4.2 | - İmam hatip okulları ve yükseköğretim kurumları arasında iş birlikleri artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | 150.000 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | - Öğrencilerin Arapça yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında dil becerilerinin yetersiz olması,  - Ders sayısı ve saatlerinin fazla olması,  - Mevcut yapının modüler ve esnek olmaması,  - Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | - Arapça ders kitapları yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında tüm dil becerilerini geliştirecek materyal ihtiyacı,  - Arapça başta olmak üzere yabancı dil öğretmenlerinin dil becerileninin geliştirilmesi,  - Yaz okulu faaliyetleri için finansman ihtiyacı,  - Yükseköğretim düzeyinde yapılacak etkinliklere katılım için gerekli mali desteğin sağlanması,  - Akademik koçluk sisteminin geliştirilmesi. | | | | | | | | | |

#### Amaç 5:

Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemek.

**Hedef 5.1.** Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurmak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 5 | | Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemek. | | | | | | | | | | |
| Hedef 5.1. | | Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurmak. | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 5.1.1. Rehberlik Sisteminin yapılandırılması (%) | | | | 60 | 0 | %40 | %60 | %80 | %90 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 5.1.2 Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%) | | | | 40 | %10 | %20 | %30 | %35 | %40 | %45 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | TEHŞ, OHŞ, MTEHŞ, DÖHŞ, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ. | | | | | | | | |
| Riskler | | | - Mezunları izleyecek etkin mekanizmaların olmaması,  - Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği,  - Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 5.1.1 | | -Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri ihtiyaçlara yönelik olarak yeniden yapılandırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | 300.000 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | - RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması,  - Kariyer rehberlik sistemlerinde mezunlara ilişkin izlemelerin yetersiz kalması,  - Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliklerinin yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | - Mezunları da kapsama alacak etkin bir kariyer rehberlik sisteminin kurulması,  - RAM’ların yeniden yapılandırılması,  - Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 5.2.** Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli geliştirmek.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 5 | | Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemek. | | | | | | | | | | | |
| Hedef 5.2 | | Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli geliştirmek. | | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 5.2.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı | | | | 60 | 11 | 14 | 16 | 18 | 19 | 20 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 5.2.2 Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı | | | | 40 | 103 | 120 | 130 | 140 | 150 | 160 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | TEHŞ, OHŞ, MTEHŞ, DÖHŞ, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ, İEHŞ, SGHŞ. | | | | | | | | | |
| Riskler | | | - Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanılamalarında alan taramasının yetersiz olması,  - Özel eğitim konusunda öğretmenlerin ve velilerin bilgi ve farkındalığının az olması,  - RAM’ların yönlendirme kararlarına yapılan itirazlar,  - Tüm okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması,  - Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. | | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 5.2.1 | | -Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılacaktır. | | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | 400.000 TL | | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | - Yerel yönetimlerin yeterli düzeyde özel eğitim merkezi kurmamış olması,  - Mevcut okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması,  - Okul binalarının arsa sorunları nedeniyle çok katlı olarak yapımına devam edilmesi,  - Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. | | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | - Yeni okul yerleri planlanırken özellikle temel eğitimde tek katlı okul binaları planlanması,  - Mevcut okulların tümünün özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere göre düzenlenmesi,  - Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması,  - Özel eğitim okullarında alan mezunu öğretmen ihtiyacının giderilmesi,  - Özel teşebbüs ile yerel yönetimlerin desteklerinin artırılması için çeşitli teşviklerin sağlanması. | | | | | | | | | | |

**Hedef 5.3.** Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklemek.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 5 | | Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemek. | | | | | | | | | | |
| Hedef 5.3 | | Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklemek. | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 5.3.1 Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%) | | | | 40 | %5 | %10 | %17 | %18 | %19 | %20 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 5.3.2 Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%) | | | | 30 | %92 | %94 | %95 | %96 | %97 | %98 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 5.3.3 Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı | | | | 30 | 15 | 20 | 40 | 50 | 60 | 80 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | TEHŞ, OHŞ, DÖHŞ, ÖÖKHŞ, HBÖHŞ, ÖDSHŞ. | | | | | | | | |
| Riskler | | | - Tüm öğrencilerin tarama sistemine dâhil edilmesinin zorluğu,  - Özgün zekâ testlerinin maliyetli olması ve üretilmesinde sıkıntılar yaşanması,  - Özel sektörün tarama, tanılama ve eğitim konusunda yatırım yapmaması,  - Özel yeteneklilerin eğitimine ilişkin toplumsal duyarlılığın az olması. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 5.3.1 | | - Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçler iyileştirilecektir. | | | | | | | | | |
| S 5.3.2 | | - Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçları daha ileri seviyeye taşınacaktır. | | | | | | | | | |
| S 5.3.3 | | - Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyalleri geliştirilecektir. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | 200.000 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | - Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması,  - Bilim ve sanat merkezlerinin kurumsal yapısının ve sayısının yetersiz olması,  - Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması,  - Okullarda tasarım ve beceri atölyelerinin sayısının yetersiz olması,  - Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | - Bilim ve sanat merkezleri kurulması ve kurumsal yapısının yeniden kurgulanması,  - Tarama hizmetlerinin yaygınlaştırılması,  - Özgün zekâ ve yetenek testleri geliştirilmesi ve yurt dışında geliştirilmiş ölçeklerin kültürel uyum çalışmaları yapılması için kaynak ihtiyacı,  - Ölçek geliştirme çalışmaları için nitelikli hizmet içi ve sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi,  - Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde özel teşebbüsün katkılarının artırılması için iş birliği yapılması. | | | | | | | | | |

#### Amaç 6:

Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlemek.

**Hedef 6.1.** Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânlarını artırmak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 6 | | Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlemek. | | | | | | | | | |
| Hedef 6.1 | | Mesleki ve Teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânlarını artırmak. | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 6.1.1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı(%) | | İşletmelerin memnuniyet oranı (%) | 40 | %50 | %60 | %65 | %68 | %72 | %75 | 6 Ay | 6 Ay |
| Mezunların memnuniyet oranı (%) | %49 | %55 | %60 | %64 | %67 | %70 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 6.1.2 Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı | | | 30 | 1000 | 1500 | 1750 | 2000 | 2250 | 2.500 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 6.1.3 Özel burs alan mesleki ve teknik ortaöğretim öğrenci sayısı | | | 30 | 0 | 5 | 10 | 20 | 50 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | HBÖHŞ, ÖERHŞ, TEHŞ, ÖÖKHŞ. | | | | | | | | | |
| Riskler | | - Mesleki ve teknik eğitime ve bazı mesleklere yönelik toplumda olumsuz bakış açısının devam etmesi ve yükseköğretime atfedilen değerin fazla olması,  - Sektörün mesleki ve teknik eğitim mezunlarını istihdam etmede isteksiz davranması,  - Yükseköğretime geçişte uygulanan yöntemlerin, alanın devamı niteliğindeki yükseköğretim programlarına devamı sağlamaması,  - Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması ile ilgili paydaşların beklenen desteği vermemesi,  - Yan dal yapmak için hedef kitlenin istekli olmaması. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 6.1.1 | - Mesleki ve teknik eğitimde kariyer rehberliği etkin bir hale getirilecek ve mesleki ve teknik eğitimin görünürlüğü artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | 150.000 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | - Toplumdaki olumsuz mesleki ve teknik eğitim algısı,  - Toplumda bazı mesleklere yönelik olumsuz algı bulunması ve buna bağlı olarak yükseköğretime daha fazla değer atfedilmesi,  - Mesleki ve teknik eğitimin tanınırlığının yeterli düzeyde olmaması,  - Mesleki ve teknik eğitimde rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin standart ölçme araçlarıyla tespit edilen ilgi ve becerilere dayanmaması,  - Mesleki ve teknik eğitimde program bazında esnek geçişlere ve farklı mesleklere yönelik becerilerin kazanılmasına imkân verecek bir yapının olmaması. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | - Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımına yönelik medya araçlarının hazırlanması için mali kaynak sağlanması,  - Mesleki ve teknik eğitime ve mesleklere yönelik tanıtım çalışmaları için iş birlikleri geliştirilmesi,  - Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımı için sergi, fuar ve yarışmaların düzenlenmesi için mali kaynak sağlanması,  - Yetenekleri tespit etmekte kullanılacak testlerin uygulanması için iş birliğinin geliştirilmesi,  - Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması için iş birliklerinin geliştirilmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 6.2.** Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanmasını sağlamak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 6 | | Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlemek. | | | | | | | | | |
| Hedef 6.2 | | Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanmasını sağlamak. | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 6.2.1 (%0) Güncellenen öğretim programlarının uygulanma oranı | | | 20 | %60 | %70 | %80 | %88 | %95 | % 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 6.2.2 Güncellenen veya hazırlanan bireysel öğrenme materyali sayısı | | | 20 | %60 | %70 | %80 | %88 | %95 | % 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 6.2.3 (%) Öğretim programları doğrultusunda güncellenen donanım listesi oranı | | | 20 | %60 | %70 | %80 | %88 | %95 | % 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 6.2.5 Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı | | | 20 | %60 | %70 | %80 | %88 | %95 | % 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | HBÖHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, DHŞ, İEHŞ. | | | | | | | | | |
| Riskler | | - Öğretim programlarının güncellenmesine temel oluşturacak sektör taleplerinin değişimi ve teknolojideki gelişmelerin çok hızlı olması,  - Bireysel öğrenme materyallerini güncellemek veya hazırlamak için yeterli başvuru yapılmaması,  - Eğitimi yapılan meslek alanındaki teknolojinin değişim hızının yüksek olması,  - Öğretmen eğitimlerine yönelik iş birlikleri için ilgili tarafların beklenen desteği sağlamaması,  - Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjanlarının azalması. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 6.2.1 | - Sektör talepleri ile gelişen teknoloji doğrultusunda alan ve dalların öğretim programları güncellenerek atölye ve laboratuvar donanımının bu programlara uygunluğu sağlanacak ve döner sermaye faaliyetleri desteklenecektir. | | | | | | | | | |
| S 6.2.2 | - Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimler gerçek iş ortamlarında yapılacaktır. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | 100.000 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | - Mesleki ve teknik eğitim öğretim programlarının sektör talepleri ve gelişen teknolojinin gerekleriyle yeterince uyumlu olmaması,  - Alan eğitiminin ortaöğretimin ikinci yılında başlamasının öğrencilerin mesleki ve teknik eğitime yönelik motivasyonunu olumsuz etkilemesi,  - Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin meslek alanlarıyla ilgili bilgi ve becerilerini güncel tutacakları imkânların yetersiz olması,  - Öğrencilerin beceri gelişimine destek olan döner sermaye faaliyetlerinin mevcut vergilendirme sisteminden olumsuz etkilenmesi ve gelirlerin eğitim alt yapısı için doğrudan kullanılamaması. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | - Sektör talepleri ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin geliştirilmesi,  - Yeni oluşturulan alan ve dallar ile güncellenen programlara yönelik öğretmen eğitimlerinin gerçekleştirilmesi,  - Güncellenen öğretim programları doğrultusunda malzeme, araç, gereç ve donanım sağlanması,  - Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin iş ortamında yapılması için iş birlikleri,  - Döner sermaye faaliyetlerinin artırılması için mevzuat düzenlemesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 6.3.** Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisini güçlendirmek.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 6 | | Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve iş gücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlemek. | | | | | | | | | | |
| Hedef 6.3 | | Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisini güçlendirmek. | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 6.3.1 Organize sanayi bölgelerinde bulunan mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu sayısı | | | | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 6.3.2 Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı | | | | 30 | 0 | 2 | 5 | 8 | 10 | 15 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 6.3.3 Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı | | | | 30 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | | | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | DHŞ, ÖÖKHŞ, BİETHŞ, HBÖHŞ. | | | | | | | | |
| Riskler | | | - Eğitim-istihdam ve üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde rol sahibi olacak tarafların beklenen desteği sağlamaması,  - Teknolojinin çok hızlı bir şekilde gelişmesi ve sektörün taleplerinin değişken olması,  - Yurt dışında yatırım yapılan iş alanlarına yönelik beklentilerin tespit edilememesi,  - Diplomatik ve yapısal engeller,  - Savunma sanayi sektörünün projelerinin genellikle gizlilik arz etmesi. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 6.3.1 | | - Mesleki ve teknik eğitim kurumları ile sektör arasında iş birliği artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| S 6.3.2 | | - Yurt dışında yatırım yapan iş insanlarının ihtiyaç duyduğu meslek elemanları yetiştirilecektir. | | | | | | | | | |
| S 6.3.3 | | - Yerli ve millî savunma sanayinin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücü yetiştirilecektir. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | 8.000.000 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | - Sektör liderleri, organize sanayi bölgeleri ve Ar-Ge merkezlerinin mesleki ve teknik eğitimle olan etkileşiminin beklenen seviyede olmaması,  - Yerelde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilememesi,  - Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin yer almada isteksiz olması,  - Ülkemizde savunma sanayi alanında yaşanan gelişmelere paralel olarak mesleki ve teknik eğitim ihtiyacı doğması,  - Gelişen teknolojinin birçok meslek alanında köklü değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | - Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri,  - Özel sektörün mesleki ve teknik eğitim okul açmasının teşviki için finansman,  - Mesleki ve teknik eğitimde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilmesi için elektronik sistem,  - Farklı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliği çalışmaları için ilgili kurumların desteğinin sağlanması,  - Savunma sanayi alanında faaliyet gösteren kurum ve firmalarla iş birliklerinin geliştirilmesi, | | | | | | | | | |

**Hedef 6.4.** Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 6 | | Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlemek. | | | | | | | | | |
| Hedef 6.4 | | Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranlarını artırmak. | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 6.4.1 Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%) | | | 25 | %3 | %4 | %5 | %6 | %7 | %8 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 6.4.2 Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%) | | | 25 | %95 | %95,5 | %96 | %96,5 | %97 | %97,5 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 6.4.3 Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı (%) | | | 25 | %5 | %8 | %10 | %12 | %13 | %15 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 6.4.4 İlimizdeki geçici koruma altındaki 5-17 yaş grubundaki yabancı öğrencilerin okullaşma oranı(%) | | | 25 | %61 | %65 | %68 | %71 | %73 | %75 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | ÖÖKHŞ, DÖHŞ, MTEHŞ, OHŞ, ÖDSHŞ, TEHŞ, DHŞ. | | | | | | | | | |
| Riskler | | - Bireylerin hayat boyu öğrenmenin kapsamı konusunda yeterli farkındalığa sahip olmaması,  - Hayat boyu öğrenme kapsamında katılım sağlanan kursların bireylerin mesleki kariyerlerinde dikkate alınmaması,  - Geçici koruma altındaki nüfusun yoğun olarak yaşadığı şehirlerde eğitim ortamlarının yetersiz oluşu,  - Ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıkları yeterli düzeyde olmayışı. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 6.4.1 | - Hayat boyu öğrenme programlarının niteliği geliştirilerek hayat boyu öğrenemeye katılım ve tamamlama oranlarının artırılması sağlanacak ve ülkemizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânları artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | 500.000 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | - Hayat boyu öğrenme kapsamında yeterli düzeyde uzaktan eğitim veya e-sertifika çalışması bulunmaması,  - Bireylerin hayat boyu öğrenme kapsamında verilen kurslara katılım oranlarının az olması,  - Geçici koruma altındaki nüfusun yoğun olarak yaşadığı şehirlerde eğitim ortamlarının yetersiz kalması,  - Ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıkları yeterli düzeyde değildir ve bazı bölgelerde çocukların resmi okullara kayıt edilmesi hususunda direnç göstermesi,  - Özellikle lise çağındaki öğrenciler aile ekonomisine katkı sağlamak amacıyla çeşitli sektörlerde çalışması. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | - Başta çocuk ve kadına yönelik olmak üzere şiddetle mücadele bağlamında farkındalık eğitimleri düzenlenmesi,  - Uzaktan eğitim modelleri için sistem ve altyapı oluşturulması,  - Hayat boyu öğrenme süreçlerine yönelik toplumsal farkındalığa ilişkin çalışmalar yapılması,  - Ülkemizde bulunan geçici koruma altındaki öğrencilerin eğitime erişimlerinin artırılmasına yönelik politika, strateji ve mevzuat geliştirme ve güncelleştirme çalışmaları hızlandırılması,  - Uluslararası kurum kuruluşların finansal olarak desteğinin sağlanması. | | | | | | | | | |

#### Amaç 7:

Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçmek.

**Hedef 7.1.** Özel öğretime devam eden öğrenci oranları artırılarak özel öğretim kurumlarının yönetim ve teftiş yapısını güçlendirmek.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 7 | | Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçmek. | | | | | | | | | | |
| Hedef 7.1 | | Özel öğretime devam eden öğrenci oranları artırılarak özel öğretim kurumlarının yönetim ve teftiş yapısını güçlendirmek. | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 7.1.1 Özel okul öncesi eğitim okullarında bulunan öğrencilerin oranı (%) | | | | 25 | %0,26 | %5 | %8 | %12 | %14 | %16,2 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 7.1.2 Özel ilkokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%) | | | | 25 | %0,51 | %1 | %2,5 | %3,8 | %4,6 | %5,1 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 7.1.3 Özel ortaokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%) | | | | 25 | %2,5 | %3,3 | %4 | %5 | %5,9 | %6,5 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 17.1.4 Özel ortaöğretim okullarında bulunan öğrencilerin oranı (%) | | | | 25 | 0 | %1 | %1,8 | %2,5 | %3 | %4 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | | Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | SGHŞ, BİETHŞ. | | | | | | | | | |
| Riskler | | | - Özel okullar ile resmi okullar arasında ve bölgeler bazında başarı düzeylerinin farklı olması,  - Mevcut mevzuat düzenlemelerinin özel öğretimle ilgili yeterli esnekliği sağlamaması. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 7.1.1 | | -Özel öğretim kurumlarındaki teftiş ve rehberlik çalışmaları öğrenmeyi geliştirme odaklı bir yapıya dönüştürülecek. | | | | | | | | | |
| S 7.1.2 | | -Özel öğretim kurumlarında tümüyle yeni model ve programlarının uygulanmasına ağırlık verilecektir. | | | | | | | | | |
| S 7.1.3 | | -Özel sektörün eğitim yatırımlarını desteklemek amacıyla görüşmeler gerçekleştirilecektir. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | 1.000.000 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | - Özel öğretim kurumlarıyla ilgili iş ve işlemlerin uzun sürmesi,  - Özel öğretim kurumlarına yönelik denetim ve teftiş süreçlerinin yetersiz olması,  - Milletlerarası özel öğretim kurumları ve bu kurumlara devam eden öğrencilerin Bakanlığımız MEBBİS, e-Okul, e-Özel sistemlerinde kayıt altına alınacağı bir modülün olmaması,  - Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının gelişmiş ülkeler ile kıyaslandığında düşük olması. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | - Özel öğretim alanına ilişkin mevzuatın yeniden düzenlenmesi,  - Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrencilerin oranını artıracak çalışmalar yapılması,  - Özel sektörün eğitim yatırımlarını desteklemek amacıyla yasal düzenleme yapılması ve tedbir mekanizmaları geliştirilmesi,  - Milletlerarası özel öğretim kurumlarının ve bu kurumlara devam eden öğrencilerin Bakanlığımız MEBBİS, e-Okul, e-Özel sistemlerine entegre edilmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 7.2.** Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapmak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 7 | | Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçmek. | | | | | | | | | |
| Hedef 7.2 | | Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapmak. | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | | | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | İzleme Sıklığı | Rapor Sıklığı |
| PG 7.2.1. Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı | | | 100 | 0 | 0 | 15 | 20 | 30 | 40 | 6 Ay | 6 Ay |
| Koordinatör Birim | | Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | MTEHŞ, HBÖHŞ, ÖERHŞ. | | | | | | | | | |
| Riskler | | - Uzaktan eğitim veya yüz yüze eğitim ile verilecek eğitim alanlarına ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması,  - Uzaktan eğitim yöntemine ilişkin öğretmen ve kursiyerlerde yeterli farkındalık olmaması,  - Uzaktan eğitim yöntemine kursiyerlerden yeterli talep olmaması. | | | | | | | | | |
| Stratejiler | S 7.2.1 | -Özel çeşitli kurslar ile özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimin niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | 300.000 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | - Bakanlığımızdan izin almadan eğitim veren uzaktan eğitim kurumları bulunması,  - Uzaktan eğitim verilebilecek eğitim alanlarına ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması,  - Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinden hizmet alanların devam takibi ile eğitim hizmetinin kalitesinin denetiminin etkin olarak yürütülememesi. | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | - Uzaktan eğitim yöntem ve sürecine ilişkin mevzuat düzenlemeleri,  - Uzaktan eğitim yöntem ve sürecine ilişkin altyapı düzenlemeleri,  - Özel motorlu taşıt sürücüleri kurslarının eğitim ve sınav standartlarının yükseltilmesi,  - Programların uluslararası meslek standartlarına göre düzenlenmesi,  - Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim kalitesinin izlenmesine yönelik düzenleme yapılması. | | | | | | | | | |

# BÖLÜM 4

### Maliyetlendirme

Stratejik planlama sürecinin önemli bir unsuru olan maliyetlendirme, belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmak için gerekli kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesini ve harcamaların önem sırasına göre gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. Böylelikle kaynakların amaçlar doğrultusunda etkili ve verimli bir şekilde kullanılması mümkün olabilecektir.

Bu kapsamda, belirlenen Stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir.

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı’nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 702.000.000,00 TL’lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır.

Müdürlüğümüz stratejik planında belirtilen amaç ve hedeflerin maliyetleri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 7: 2019-2023 Yılları Arası İl Özel İdareden Planlanan Ödenek

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | TOPLAM |
| 4.000.000,00 | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 | 7.000.000,00 | 9.000.000,00 | **30.000.000,00** |

Tablo 8: Kilis MEM 2019-2023 Stratejik Planı Tahmini Bütçe Dışı Kaynaklar

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | TOPLAM |
| 60.000,00 | 70.000,00 | 80.000,00 | 90.000,00 | 100.000,00 | **400.000,00** |

Tablo 9: Kilis MEM 2019-2023 Stratejik Planı Tahmini Toplam Kaynak İhtiyacı

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | TOPLAM |
| 28.000.000,00 | 36.000.000,00 | 44.000.000,00 | 53.000.000,00 | 62.000.000,00 | **223.000.000,00** |

Tablo 10: Amaç ve Hedefler / Maliyet / Oran

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Amaç ve Hedefler | Maliyet (TL) | Oran (%) |
| **Stratejik Amaç 1** |  |  |
| Stratejik Hedef 1.1 | 2.000.000 | 0,9 |
| Stratejik Hedef 1.2 | 1.000.000 | 0,45 |
| **Stratejik Amaç 2** |  |  |
| Stratejik Hedef 2.1 | 5.000.000 | 2,25 |
| Stratejik Hedef 2.2 | 1.000.000 | 0,45 |
| **Stratejik Amaç 3** |  |  |
| Stratejik Hedef 3.1 | 1.000.000 | 0,45 |
| Stratejik Hedef 3.2 | 100.000.000 | 45 |
| Stratejik Hedef 3.3 | 1.500.000 | 0,67 |
| **Stratejik Amaç 4** |  |  |
| Stratejik Hedef 4.1 | 2.500.000 | 1,12 |
| Stratejik Hedef 4.2 | 2.000.000 | 0,9 |
| Stratejik Hedef 4.3 | 2.000.000 | 0,9 |
| Stratejik Hedef 4.4 | 1.500.000 | 1,12 |
| **Stratejik Amaç 5** |  |  |
| Stratejik Hedef 5.1 | 3.000.000 | 1,35 |
| Stratejik Hedef 5.2 | 4.000.000 | 2,25 |
| Stratejik Hedef 5.3 | 2.000.000 | 0,90 |
| **Stratejik Amaç 6** |  |  |
| Stratejik Hedef 6.1 | 1.500.000 | 0,67 |
| Stratejik Hedef 6.2 | 1.000.000 | 0,45 |
| Stratejik Hedef 6.3 | 80.000.000 | 36 |
| **Stratejik Amaç 7** |  |  |
| Stratejik Hedef 7.1 | 10.000.000 | 4,5 |
| Stratejik Hedef 7.2 | 3.000.000 | 1,35 |
| Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı | 223.000.000 | 100 |

# BÖLÜM 5

### İzleme ve Değerlendirme

#### Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, bilimsellik, tutarlılık ve nesnellik gibi planlamanın temel ilkeleri doğrultusunda izleme ve değerlendirme yapılacaktır. Stratejik plandaki amaçlara ve hedeflere ulaşabilme düzeylerini tespit edebilmek, hedeflerin gerçekleşebilmesi için gerekli tedbirleri almak izleme ve değerlendirme ile mümkün olacaktır.

Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli’nin çerçevesini;

* Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
* Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
* Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
* Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
* Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
* Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

#### İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Yılda iki kez Milli Eğitim Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde Strateji Geliştirme Şubesi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yılsonu gerçekleşme durumları tesit edilecektir. Hazırlanan rapor Milli Eğitim Müdürü’ne sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan yedi amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlayarak Strateji Geliştirme Şubesi’ne teslim edeceklerdir. Strateji Geliştirme Şubesi gelen tüm raporları bir araya getirerek üst yöneticiye sunmak sorumluluğundadır.

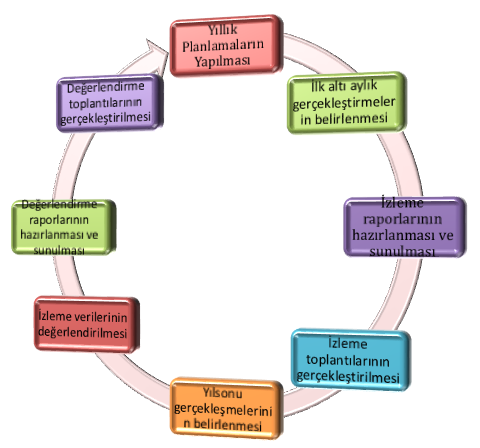
#### Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü

Bakanlık tarafından; Stratejik Plan izleme ve değerlendirme sürecinde hızlı ve güvenli veri akışını mümkün kılmak, mükerrerliği önlemek ve katılımcılığı artırmak amacıyla Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü geliştirilmiştir. Modül 2016 yılının ikinci yarısından itibaren kademeli biçimde uygulamaya alınmıştır.

Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 dönemlerini kapsayan Stratejik Plan’ın izleme ve değerlendirme sürecinin daha verimli ve sağlıklı olabilmesi için tüm birim personelleri ile iş birliği içerisinde tüm çalışmaların sürdürülmesi gerekmektedir. Tüm okul ve kurumların izleme ve değerlendirme süreçlerinin amaca uygun olabilmesi için gerekli görülmesi halinde hizmet içi seminerler düzenlenecektir.

Nitel ve nicel analizler sonucunda elde edilen bulgular ve değerlendirmeler rapor haline getirilecektir. Bu raporlar; Birim İzleme Kartları, Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu olarak hazırlanacaktır. Sunumlar hazırlanarak milli eğitim müdürlüğü personellerine yönelik olarak gerçekleştirilecek olan toplantılarda paylaşılacaktır.

Şekil 3: İzleme ve Değerlendirme Süreci



### Performans Göstergeleri

Milli Eğitim Müdürlüğü’nün ve Müdürlüğe bağlı tüm okul/kurumların hazırlamış oldukları Stratejik Plan’ın Performans göstergelerinin izlenmesinin daha kolay ve daha verimli olabilmesi Strateji Geliştirme Şubesi tarafından “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmiştir. Bu kart ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınacaktır. Bu kartların birleştirilmesi sonucunda hedef kartları oluşturulacaktır.