



T.C.
KİLİS VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 29444100-841-E.3148072
Konu : Ödenek Takip Modülü

18.03.2016

.....MÜDÜRLÜĞÜNE/BÖLÜMÜNE

İlgi : Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü'nün 16.03.2016 tarih ve 3046106 sayılı yazısı

Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü'nün "Ödenek Takip Modüllü" ile ilgili yazı ekte gönderilmiş olup, iş ve işlemleri ilgi yazı doğrultusunda yapılması hususunda;

Bilgi ve gereğini rica ederim.


Ahmet BATTAL
Müdür a.
İl Millî Eğitim Şube Müdürü

EKLER:

1-İlgi Yazı (1 Sayfa)

DAĞITIM:

Temel Eğitime Bağlı Okul Müdürlüklerine
Destek Hizmetleri I. Birimine


Güvenli Elektronik İmza
Tarih: 18.03.2016

Adres:Akpınar Cad. İl Millî Eğitim Müdürlüğü79100-KİLİS
Elektronik Ağ: www.kilis.meb.gov.tr
e-posta: temelegitim79@meb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi için: Ş.Md S.Sema KORKMAZ
Tel: (0 348) 813 28 28/114
Faks: (0348) 813 12 64



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

Sayı : 23508695-841-E.3046106
Konu : Ödenek Takip Modülü

16.03.2016

DAĞITIM YERLERİNE

Hizmetin daha hızlı, verimli ve nitelikli bir şekilde sunabilmesi amacıyla yatılı bölge ortaokullarının ödenek talep/ takip işlemlerinin elektronik ortamda yapılmasına yönelik MEBBİS' te oluşturan " Ödenek Takip Modülü" sistem üzerinden kullanıma açılmıştır.

Yatılı bölge ortaokulu müdürlükleri 2016 Mali Yılı pansiyon gelir gider cetvellerin pansiyon fatura gideri kaleminde ödenek bulunup bulunmadığına bakılmaksızın 2016 yılında ödenmemiş veya ödenmiş olan pansiyona ait elektrik , su, doğalgaz, faturaları ile kömür ve fuel oil alımları modüle gireceklerdir. Modüle girilen ve pansiyon fatura gideri kaleminden yeterli ödeneği bulunmayan okullara kalan ödenekleri Bakanlıkça gönderilecektir.

Yalnız bağımsız aboneliği olan pansiyonlar için Okul müdürlükleri modül giriş ekranında yer alan ödenek takip modülü uygulama kılavuzunu titizlikle inceleyecekler ve okul pansiyonuna fatura gelen aboneliği için fatura işlemleri menüsünü, faturası olmayan talepler için (ön ödemeli abonelikleri kömür, fuel oil) talepleri için ödenek işlemleri menüsünü kullanacaklardır.

Taşıtlı ilgili işlemlerde ise okul yöneticileri öncelikle taşıt bilgisini sisteme işleyerek onaylayacaklardır. Bu onaylama işlemi Bakanlıkça da uygun görülmesi durumunda taşıtlar için her türlü ödenek talebi taşıt ödenek talebi menüsünden yapılacaktır.

Faturalar modüle zamanında girilerek, gecikme zammı oluşmamasına dikkat edilecektir.

Konunun yatılı bölge ortaokulu müdürlerine duyurularak okul yöneticilerin yukarıda belirtilen açıklama ve kılavuza göre hareket etmelerinin sağlanmasını rica ederim.

Yasin VURAL
Bakan a.
Daire Başkanı

Dağıtım:
Gereği
67 İl Valiliğine